

ด้านการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ แนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับนักศึกษาดนตรี
นาฏศิลป์

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นายพนพงค์ งามมาก

งบประมาณทั้งโครงการ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ มีนาคม 2565 ถึง ตุลาคม 2565

การจัดการองค์ความรู้ด้าน การเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

สถานศึกษาเป็นสถานที่ที่มีความเสี่ยงสูงในการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบด้วยผู้คนจำนวนมาก คณะศิลปศึกษาจึงต้องมีการจัดเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคยังไม่คลี่คลาย การจัดการเรียนการสอนต้องมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้ถึงแม้จะมีข้อจำกัดซึ่งจำเป็นต้องหาแนวทางการแก้ไขปัญหาหลักการแนวคิดต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ผู้เรียนยังสามารถศึกษาและเรียนได้อย่างปลอดภัย โดยมีการปรับวิธีสอนเป็นการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ ที่ต้องคงไว้ในด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และค้นหาความรู้และเทคนิคการสอนออนไลน์และการจัดเตรียมความพร้อมต่าง ๆ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น คณะผู้จัดทำ KM จึงได้แปลงและรวบรวมความรู้ในตัวอาจารย์ (tacit knowledge) ที่มีทักษะและประสบการณ์ด้านการสอนออนไลน์ ให้เป็นความรู้ที่ปรากฏชัดเจน (explicit knowledge) อยู่ในรูปแบบที่สามารถเผยแพร่และแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อให้คณาจารย์บุคคลที่สนใจ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ด้านความรู้และเทคนิคการสอนออนไลน์ต่อไป

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (แบบแบบ KM ๑)

.....
.....
.....

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แบบแบบ Km ๒)

.....
.....

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย,นาง,นางสาว) ปนพงศ์ งามมาก

(ภาษาอังกฤษ) (Mr.,Mrs.,Miss) Panapong Ngammak

เพศ ชาย วัน เดือน ปีเกิด 2 มกราคม 2532 อายุ 33 ปี

โทรศัพท์ 081-7905810

โทรสาร -

โทรศัพท์มือถือ 081-7905810

E-Mail panapong.n@bpi.ac.th

ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ) อาจารย์

(ที่อยู่ทำงาน) 119/11 หมู่.3 ตำบล ศาลายา อำเภอ พุทธมณฑล จังหวัด นครปฐม รหัสไปรษณีย์ 73170

(ที่บ้านตามบัตรประชาชน) เลขที่ 68 หมู่ 6 ตำบล เฉניים อำเภอ เมืองสุรินทร์ จังหวัด สุรินทร์

รหัสไปรษณีย์ 32000 โทรศัพท์ 081-7905810 โทรสาร -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(นายปนพงศ์ งามมาก)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

26/มกราคม/2565



(นางสาวศิริลักษณ์ นิลองธรรม)

คณบดีคณะศิลปศึกษา

.....๒๖/มกราคม/2565

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน คณะศิลปศึกษา				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อผลิตครูด้านนาฏศิลป์ ดนตรี และคีตศิลป์ ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	การจัดการศึกษา มีคุณภาพสามารถผลิตครูด้านนาฏศิลป์ ดนตรี และคีตศิลป์ ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	จำนวนอาจารย์หน้าเทคนิคการสอนออนไลน์ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการสอน	>=๑๐ คน	แนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับนักศึกษา ดนตรี นาฏศิลป์

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปศึกษา

เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และเทคนิคการสอนในระบบออนไลน์

หน่วยที่วัดได้เป็นรูปธรรม : แนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับนักศึกษาตรี นานาชาติ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	การบ่งชี้ความรู้	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน ของคณะศิลปศึกษา และดำเนินการประชุม เพื่อกำหนดประเด็นความรู้ที่จะดำเนินการจัดเก็บ โดยเลือกคณะกรรมการจากคณาจารย์ภายในคณะที่มีประสบการณ์การสอนในระบบออนไลน์และอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านการใช้เทคโนโลยีในการสอนออนไลน์	มี.ค. ๖๕	จำนวนอาจารย์ ร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้	≥ ๕ คน	-	-	ภาควิชา การศึกษา	
๒	การสร้างและการ แสวงหาความรู้	การศึกษาค้นคว้าและรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสอนในระบบออนไลน์ และวิธีการใช้เทคโนโลยีในการสอนในระบบออนไลน์จากแหล่งต่าง ๆ	๔ ครั้ง มี.ค ๖๕ - เม.ษ. ๖๕	- จำนวนครั้ง ในการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ - องค์กรความรู้ และเทคนิคการ สอนในระบบ ออนไลน์	๒ ครั้ง/ เดือน (รวมทั้งสิ้น ๔ ครั้ง) ๑ เล่ม	- คอมพิวเตอร์ - เอกสาร	๘,๐๐๐	ภาควิชา การศึกษา	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปศึกษา

เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และเทคนิคการสอนในระบบออนไลน์

หน่วยที่วัดได้เป็นรูปธรรม : แนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับนักศึกษาดนตรี นาฏศิลป์

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	คณะกรรมการจัดการความรู้ประชุมร่วมกันเพื่อรวบรวมองค์ความรู้จัดลำดับและเรียบเรียงความรู้ที่ได้มาให้ง่าย	พ.ค. ๖๕	องค์ความรู้ที่ได้รับการจัดการให้เป็นระบบ	≥ ๑ เรื่อง	- คอมพิวเตอร์ - เอกสาร	๒,๐๐๐	ภาควิชาการศึกษา	
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้ประชุมร่วมกันเพื่อกลั่นกรองและสังเคราะห์ความรู้ที่ได้จากขั้นตอนการสร้างและแสวงหาความรู้	พ.ค. ๖๕	- จำนวนครั้งในการสังเคราะห์องค์ความรู้	- ๒ ครั้ง	- คอมพิวเตอร์ - เอกสาร	๒,๐๐๐	ภาควิชาการศึกษา	
๕	การเข้าถึงความรู้	- เผยแพร่ความรู้ผ่านเว็บไซต์คณะฯ - จัดพิมพ์องค์ความรู้ที่เป็นรูปเล่ม จัดเก็บในห้องสมุดคณะศิลปศึกษา และภาควิชาต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๕	จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่	≥ ๑ เรื่อง	- คอมพิวเตอร์ - เอกสาร	๓,๐๐๐	ภาควิชาการศึกษา	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปศึกษา

เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และเทคนิคการสอนในระบบออนไลน์

หน่วยที่วัดได้เป็นรูปธรรม : แนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับนักศึกษาดนตรี นาฏศิลป์

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๖	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้	อาจารย์ผู้สอนนำความรู้ไปใช้ในการสอนในระบบออนไลน์ในรายวิชาที่รับผิดชอบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	มิ.ย.-ส.ค. ๖๕	จำนวนอาจารย์ ที่นำเทคนิคการ สอนออนไลน์ที่ ได้รับจากการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ไปใช้ใน การสอน	≥ ๑๐ คน	- คอมฯ - เอกสาร	-	ภาควิชา การศึกษา	
๗	การเรียนรู้	ติดตามสำรวจการองค์ความรู้ที่ได้รับจาก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการสอน ระบบออนไลน์ของตน	ก.ย.๖๕	จำนวนอาจารย์ ที่นำเทคนิคการ สอนออนไลน์ที่ ได้รับจากการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ไปใช้ใน การสอน	≥ ๑๐ คน	- คอมฯ - เอกสาร	-	ภาควิชา การศึกษา	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปศึกษา									
เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และเทคนิคการสอนในระบบออนไลน์									
หน่วยที่วัดได้เป็นรูปธรรม : แนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับนักศึกษาดนตรี นาฏศิลป์									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
ผู้ทบทวน/ อนุมัติ..... <i>ส.ส.อ.อ.อ.</i>									

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน เรื่องกระบวนการภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นางสาวพิทวัส สุวภาพ

งบประมาณทั้งโครงการ15,000 บาท.....(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน).....

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่มกราคม 2565..... ถึงกันยายน 2565.....

การจัดการองค์ความรู้ด้าน การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

คณะศิลปวิจิตร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่ให้การศึกษาศาสตร์ทางด้านการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ รวมทั้งการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างสรรค์ องค์ความรู้ เพื่อเผยแพร่สร้างสรรค์พัฒนาองค์ความรู้ อันเป็นพันธกิจหลักของคณะศิลปวิจิตร รวมถึงทางด้านการเรียนการสอนส่งเสริมให้มีการจัดการรวบรวมองค์ความรู้

กระบวนการภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติโดยใช้กระบวนการที่เรียกว่า Cyanotypes โซเดียมไอโอดีน เป็นกระบวนการในการสร้างภาพโดยสามารถใช้แสงแดดจากธรรมชาติ ผลงานที่ได้จากกระบวนการนี้จะมีสีเอกรงค์ ที่เป็นโทนสี ฟ้ำอ่อนไปจนถึงสีน้ำเงินเข้มซึ่งเป็นผลจากสารเคมี Ferric Ammonium Citrate และ Potassium Ferricyanide ซึ่งทำให้เกิดภาพ โดยใช้แม่แบบที่มีลักษณะทึบแสง ทั้งในรูปแบบของฟิล์มหรือวัสดุต่างๆแม้กระทั่ง วัสดุจากธรรมชาติ

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (แนบแบบ KM ๑)

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แนบแบบ KM ๒)

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้/ผู้ขอรับทุน)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย นาง นางสาว) พิทวัส สุวภาพ

(ภาษาอังกฤษ) (Mr. Mrs. Miss) Pittawan Suwpab

วัน เดือน ปีเกิด 19พฤศจิกายน 2532 อายุ 32 ปี

โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ 0894355767

E-mail pittawan.su@gmail.com

ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่อยู่ในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ)อาจารย์.....

(ที่อยู่ทำงาน) เลขที่119/19..... หมู่3..... ถนน-..... ตำบล/แขวงศาลายา.....

อำเภอ/เขตพุทธมณฑล.....จังหวัดนครปฐม..... รหัสไปรษณีย์73170.....
โทรศัพท์02-4822176-78..... โทรสาร02-4822170.....

(ที่อยู่ตามบัตรประชาชน) เลขที่ 4/1 หมู่ - ถนน อินทวโรรส ตำบล ศรีภูมิ
อำเภอ .เมือง จังหวัด เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50200
โทรศัพท์ 0894355767 โทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(นางสาวพิทวัส สุภาพ)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

28 / ม.ค. / 65



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญพาด รังคะมะโน)

คณบดี/ผู้อำนวยการ

...../...../.....

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน คณะศิลปวิจิตร				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ
1.ศึกษาด้านการเรียนการสอนเพื่อรวบรวมองค์ความรู้ในเรื่องการสร้างงานภาพพิมพ์ด้วยแสงธรรมชาติ	สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในหลักสูตรการเรียนการสอนของวิชาเอกภาพพิมพ์	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับความรู้และทักษะกระบวนการสร้างงานภาพพิมพ์ด้วยแสงธรรมชาติ	1 เรื่อง	-องค์ความรู้จากคณะกรรมการจัดการความรู้ -องค์ความรู้จากคณาจารย์ผู้สอนในวิชาเอกภาพพิมพ์

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปวิจิตร
 ประเด็นยุทธศาสตร์ : การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน
 องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน เรื่องกระบวนการภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ
 ตัวชี้วัด (KPI) : ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับความรู้และทักษะกระบวนการสร้างงานภาพพิมพ์ด้วยแสงธรรมชาติ
 เป้าหมายของตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่า 5 ชิ้น

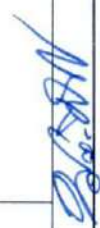
ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	ศึกษาด้านการเรียนการสอนเพื่อรวบรวมองค์ความรู้ในเรื่องการสร้างงานภาพพิมพ์ด้วยแสงธรรมชาติ	มกราคม 2565	ความรู้ที่ได้รับ จากการทดลอง ปฏิบัติงานและ แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น	ความรู้ 1 หัวข้อ	คณาจารย์และ นักศึกษา วิชา เอกภาพพิมพ์ คณะศิลปวิจิตร	คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	✓	

ผู้ทบทวน : *ธิดา วัฒน*
 (นางสาวพัทวิธ สุภาพ)
 28 / 11.6 / 65

ผู้อนุมัติ : *ดร. นพ*
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญพาด สังคะมะโน)
 / /

		งานวิจัย และบทความที่เกี่ยวข้องในการสร้างสรรค์ผลงานภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ										
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	-คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลแนวทางในการสร้างสรรค์ผลงานภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ เช่น วัสดุที่สามารถนำมาใช้กระบวนการขั้นตอนและสร้างสรรค์ เพื่อให้ได้ผลงาน -ทดลองและบันทึกผลจากการค้นคว้ารวบรวม -เรียบเรียงองค์ความรู้และสรุปผล	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2565	สรุปขั้นตอนกระบวนการสร้างสรรค์ผลงานภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ	อย่างน้อย 1 เล่ม	วัตถุประสงค์ในการสร้างสรรค์	7,000บาท		คณะกรรมการ KM คณะศิลปวิจิตร			
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	-รวบรวมวิเคราะห์ผลจากการดำเนินงาน สรุปผล	มีนาคม-เมษายน 2565	จำนวนเอกสาร	อย่างน้อย 1 เล่ม	ข้อมูลจากการจัดการองค์ความรู้	2,000บาท					
5	การเข้าถึงความรู้	-รายงานผลการจัดการความรู้ไปยังคนบัตติคณะศิลปวิจิตร เพื่อทำการ	พฤษภาคม 2565	ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	ช่องทางการเผยแพร่สื่อในรูปแบบต่างๆ			คณะกรรมการ KM คณะศิลปวิจิตร			

			เผยแพร่ให้บุคคล ทั่วไปได้นำไปใช้ ประโยชน์ และนำ องค์ความรู้กลับมา จัดเก็บข้อมูลใน ฐานข้อมูล	สิงหาคม 2565	จำนวนกิจกรรม ของการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	เผยแพร่ สาธารณะ	ฐานข้อมูลสื่อ ที่เผยแพร่	1,000บาท	คณะกรรมการ KM คณะศิลป วิจิตร		
6	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้		-เผยแพร่องค์ความรู้ ที่ได้รับจากการตัด การความรู้ ทาง ช่องทางต่าง ๆ และ นำไปใช้ในการเรียน การสอนในวิชา เอกภาพพิมพ์	กันยายน 2565	จำนวน อาจารย์ นักศึกษาและ บุคคลทั่วไป	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	ฐานข้อมูลสื่อ ที่เผยแพร่		คณะกรรมการ KM คณะศิลป วิจิตร		
7	การเรียนรู้		- คณาจารย์ นักศึกษาและบุคคล ทั่วไปสามารถนำ องค์ความรู้ เรื่อง การสร้างสรรค์ ผลงานภาพพิมพ์ ด้วยแสงจาก ธรรมชาติ ไปใช้ ประโยชน์ในการ เรียนการสอน								

ผู้ทบทวน/อนุมัติ : 

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)									
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปวิจิตร									
เป้าหมาย KM (Desired State) : การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน เรื่องกระบวนการพัฒนาภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ไม่น้อยกว่า 5 ชิ้น									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	-การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการแสวงหาค้นคว้า	ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	องค์ความรู้ที่ได้รับ	พัฒนาทักษะการสร้างสรรค์ผลงาน	บทวิเคราะห์ข้อมูล		คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	
2	การสื่อสาร	-เตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อในการบันทึกรวบรวมเผยแพร่องค์ความรู้	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2565	ความรู้ ความเข้าใจจากการจัดการองค์ความรู้	ส่งต่อความรู้จากการจัดการรวบรวมองค์ความรู้	สื่อในรูปแบบดิจิทัล		คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	
3	กระบวนการและเครื่องมือ	-วัสดุอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์กระบวนการภาพพิมพ์ด้วยแสงจากธรรมชาติ	มีนาคม-เมษายน 2565	องค์ความรู้ที่ได้รับ	การใช้เครื่องมือและกระบวนการทักษะพัฒนาการสร้างสรรค์ผลงานทางด้านศิลปะ	วัสดุอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์		คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	

4	การเรียนรู้ การวิจัย	-ศึกษาต่อ ยอดผลที่ ได้รับเพื่อ พัฒนาผลการ เรียนรู้	สิงหาคม 2565	องค์ความรู้ ที่ได้รับ	สามารถ พัฒนาต่อ ยอด กระบวนการ สร้างสรรค์ ผลงาน เฉพาะ บุคคล	วัสดุอุปกรณ์ ในการ สร้างสรรค์	คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	
5	การวัดผล	-ความรู้ความ เข้าใจใน กระบวนการ สร้างสรรค์ และพัฒนา ผลงานเป็น ชิ้นงาน	สิงหาคม 2565	ผลการ วัดผล ประเมินผล จากผลงาน สร้างสรรค์	มีการบูรณา การ กระบวนการ สร้างทีม ความ หลากหลาย	วัสดุอุปกรณ์ ในการ สร้างสรรค์	คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	
6	การยกย่อง ชมเชยและการ ให้รางวัล	-เผยแพร่ ผลงาน บทความการ จัดการองค์ ความรู้ที่ได้รับ สู่ช่องทาง สาธารณะ	กันยายน 2565	การพัฒนา ทักษะและ ต่อยอด การบวนการ การสร้างสรรค์	พัฒนา ทักษะและ เผยแพร่ ผลงาน สร้างสรรค์	ช่องทางในการ เผยแพร่ใน รูปแบบต่างๆ	คณะกรรมการKM คณะศิลปวิจิตร	

ผู้พบทวน/อนุมัติ :  (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)

ผู้พบพาน/อนุมัติ :  (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อโครงการการวาดภาพบนกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง ด้วยดินสอขาวและดินสอดำ.....

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุนนายณัฐวุฒิ แต่งวัฒนไพบูลย์.....

งบประมาณทั้งโครงการ20,000.....บาท.....

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่มกราคม 2564..... ถึงกันยายน 2564.....

การจัดการองค์ความรู้ด้าน.....การเรียนการสอน.....

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

วิชาวาดเส้นเป็นวิชาพื้นฐานของนักศึกษาทุกคน ที่เข้ามาเรียนศิลปะจำเป็นต้องเรียนรู้ ใช้ในการพัฒนาทักษะและทำความเข้าใจองค์ความรู้ขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปต่อยอดในการเรียนรู้ในรายวิชาศิลปะแขนงต่างๆ วิชาวาดเส้นจึงเป็นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญ

จากการเรียนการสอนในรายวิชาวาดเส้น นักศึกษาต้องใช้ทักษะและความเข้าใจอย่างมาก พบว่านักศึกษาที่เข้ามาเรียนนั้น มีพื้นฐานก่อนการเข้ามาศึกษาที่แตกต่างกัน จึงทำให้เกิดช่องว่างในเรื่องทักษะระหว่างนักศึกษาที่มีพื้นฐานมากก่อนกับนักศึกษาที่เพิ่งเริ่มต้น เช่น การใช้น้ำหนักมือในการร่างภาพ รวมถึงระยะเวลาการทำงานวาดเส้น ให้เสร็จตามเวลาที่กำหนด เป็นต้น

การใช้กระดาษที่มีสีเป็นค่าน้ำหนักกลางจึงเป็นตัวเลือกอีกทาง ที่จะนำมาใช้ในการปรับการเรียนการสอนในรายวิชาวาดเส้น เนื่องจากกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง เช่น กระดาษสีเทา กระดาษสีน้ำตาล เป็นต้น จะแตกต่างจากกระดาษสีขาว เพราะ กระดาษขาวที่ใช้ในการวาดภาพนั้น เมื่อนักศึกษาวาดภาพขั้นตอนการลงค่าน้ำหนัก จะต้องลงน้ำหนักตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงค่าน้ำหนักสุดท้าย ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการทำงานวาดเส้นเป็นเวลานานและเกินเวลาที่กำหนด รวมถึงนักศึกษายังควบคุมน้ำหนักมือในการไล่ค่าน้ำหนักและยังขาดความแม่นยำในการทำความเข้าใจเรื่องน้ำหนักของแสงเงา ดังนั้นการใช้กระดาษสีที่มีค่าน้ำหนักกลาง เหมาะแก่การให้นักศึกษาได้เริ่มทำความเข้าใจในการมองแค่เรื่องของค่าน้ำหนักของแสงและเงา โดยใช้ดินสอสีขาวลงค่าน้ำหนักแสงแทนการปล่อยค่าน้ำหนักแสงบนกระดาษขาว และค่าน้ำหนักสุดท้ายของเงาใช้ดินสอสีดำ ในการคัดค้านที่เข้มจากกระดาษสีค่าน้ำหนักกลางให้เป็นค่าน้ำหนักสุดท้าย ดังนั้นในส่วนที่ปล่อยเป็นค่าน้ำหนักกลางจะเป็นสีของกระดาษ โดยที่ไม่จำเป็นต้องลงน้ำหนักเพิ่ม เนื่องจากตัวของกระดาษมีสีที่มีค่าน้ำหนักเป็นค่าน้ำหนักกลาง สามารถนำมาใช้สำหรับนักศึกษาที่เพิ่งเริ่มต้นและนักศึกษาที่มีทักษะแล้ว เพราะการวาดภาพบนกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง ด้วยดินสอขาวและดินสอดำ ทำให้เห็นค่าน้ำหนักภาพรวม ได้รวดเร็วกว่าการใช้กระดาษขาว โดยเป็นการนำองค์ความรู้มาจากคณาจารย์คณะศิลปวิจิตร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (แนบแบบ KM ๑)

.....
.....
.....

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แนบแบบ KM ๒)

.....
.....

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย, นาง, นางสาว)นายณัฐวุฒิ แต่งวัฒนไพบูลย์.....
 (ภาษาอังกฤษ) (Mr., Mrs., Miss) Nutthawoot Tangwattanaphaiboon.....
 เพศชาย..... วัน เดือน ปีเกิด30 มิถุนายน 2526.....อายุ38.....ปี
 โทรศัพท์ โทรสาร-..... โทรศัพท์มือถือ 065-8592408.....
 E-mailanuttareal@outlook.co.th.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ)นักวิชาการศึกษา.....
 (ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ หมู่ ถนน ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขตจังหวัด รหัสไปรษณีย์
 โทรศัพท์ โทรสาร
 (ที่บ้านตามบัตรประชาชน) เลขที่71..... หมู่4..... ถนน ตำบล/แขวงแหลมประดู่.....
 อำเภอ/เขตบ้านโพธิ์.....จังหวัดฉะเชิงเทรา..... รหัสไปรษณีย์24140.....
 โทรศัพท์-..... โทรสาร-.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(.....)

นายณัฐวุฒิ แต่งวัฒนไพบูลย์

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

28 / ๕.๖ / 65

(.....)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญพาด มังคะมะโน

ผู้อำนวยการ/คณบดี

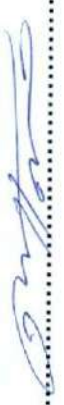
...../...../.....

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ					
ชื่อหน่วยงาน คิลปิจิตร.....					
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ	
1.ศึกษาด้านการเรียนการสอนเพื่อถอดเป็นองค์ความรู้เรื่องการวาดภาพบนกระดานสีค่าน้ำหนักกลาง ด้วยดินสอขาวและดินสอดำ ในการเรียนวาดเส้น	สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการเรียนการสอน ในรายวิชาวาดเส้น ในหัวข้ออื่นๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานสร้างสรรค์ได้	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับความรู้และเข้าใจในการวาดภาพคนเหมือนบุคคล	1 เรื่อง	-องค์ความรู้จากคณะกรรมการจัดการความรู้ -องค์ความรู้จากคณาจารย์และศิลปินทางการวาดเส้นและวาดภาพเหมือน	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปวิจิตร							
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การวาดภาพบนกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง ด้วยดินสอขาวและดินสอดำ							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : องค์ความรู้จากคณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน เรื่องการวาดภาพเหมือนบุคคล ด้วยเทคนิคโคล							
ตัวชี้วัด (KPI) : ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับความรู้และทักษะด้านการใช้เทคนิค การวาดภาพบนกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง ด้วยดินสอขาวและดินสอดำ							
เป้าหมายของตัวชี้วัด : 70% ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีความเข้าใจกระบวนการสร้างสรรค์ผลงานและสามารถพัฒนาได้ทั้งทางความรู้และทักษะด้านการใช้เทคนิค การวาดภาพคนเหมือนบุคคล ด้วยเทคนิคโคล							
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ หมายเหตุ
1	กระบวนการค้นหาความรู้และการ ตั้งหัวข้อองค์ความรู้ที่จะศึกษา - ตั้งคณะกรรมการความรู้และ ประสบการณ์ด้านการเรียนการ สอน จากคณาจารย์สาขาวิชา ทัศนศิลป์ ในรายวิชาวาดเส้น และ ศิลปินที่มีประสบการณ์ ด้านการ วาดเส้นภาพเหมือนบุคคล - ระดมความคิดเห็นเพื่อหาแนว ทางการปรับการเรียนการสอนให้มี คุณภาพมากยิ่งขึ้น - ผลสรุปหลังจากที่คณะกรรมการ ทำการระดมความคิดเห็นแล้ว เห็น ว่านักศึกษาจะได้รับความรู้และ ทักษะด้านการวาดภาพคนเหมือน บุคคล	มกราคม- กุมภาพันธ์ 2564	จำนวนความรู้ที่ได้จาก การได้รับการทดลอง ปฏิบัติงานและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ความรู้ 1 หัวข้อ	นักศึกษา สาขาวิชา ทัศนศิลป์ ในรายวิชา วาดเส้น คณะศิลปวิจิตร	คณะกรรมการ KM คณะศิลป วิจิตร	

2	กระบวนการสร้างและแสวงหาความรู้ - ศึกษา ทดลอง ซินตอปรณ์ การ รongรับเทคนิค เพื่อนำมาใช้กับการ เรียนการสอนวิชาวาดการวาดภาพ บนกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง ด้วย ดินสอขาวและดินสอดำ เช่น ซินติ กระดาษที่เหมาะสมกับการวาดภาพ บนกระดาษสีค่าน้ำหนักกลาง ดินสอขาวและดินสอดำที่ใช้สำหรับ วาดภาพบนกระดาษสีค่าน้ำหนัก กลาง ยางลบที่เหมาะสมกับเทคนิค สเปร์ย์เพนเคิลือบเก็บรักษาผลงาน เป็นต้น - สรุปผลหลังจากการทดลอง เทคนิค ความรู้ความเข้าใจทางการ พัฒนาทักษะที่เพิ่มมากขึ้นและการ ใช้เวลาในการปฏิบัติงานที่น้อยลง เช่น กระบวนการร่างภาพ การแบ่ง โครงสร้างสัดส่วนใบหน้าบุคคล การลงน้ำหนักแสงเงาบนกระดาษสี ค่าน้ำหนักกลาง - คณะกรรมการร่วมแสดงความ คิดเห็นภายใต้กรอบขององค์ความรู้ ที่จะดำเนินการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564	จำนวนครั้งในการ ปฏิบัติงานและทดลอง เทคนิคในรายวิชาวาด เส้น	จำนวน 4 ครั้ง	นักศึกษา สาขาวิชา พักคนศิลป์ ในรายวิชา วาดเส้น คณะศิลปปริจิตร	คณะกรรมการ KM คณะศิลป ปริจิตร	
---	--	--------------------------	--	---------------	---	-------------------------------	--

3	กระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - เก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมด - บันทึกข้อมูลภาพถ่ายแต่ละขั้นตอนการวาดภาพเหมือนบุคคล - บันทึกภาพเคลื่อนไหวขั้นตอนการทดลองและการปฏิบัติการวาดภาพเหมือนบุคคล - จัดทำเอกสารอธิบายขั้นตอน	กุมภาพันธ์ - เมษายน 2564	มีจำนวนข้อมูล	อย่างน้อย 1 เล่ม	คณาจารย์ คณะศิลปวิทยา	คณะกรรมการ KM คณะศิลปวิทยา	
4	กระบวนการประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ฝ่ายเลขานุการ เรียบเรียงพร้อมแก้ไขเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์	มีนาคม-เมษายน 2564	จำนวนเอกสาร	อย่างน้อย 1 เล่ม	ฝ่ายเลขานุการและคณะกรรมการจัดการความรู้	คณะกรรมการ KM คณะศิลปวิทยา	
5	กระบวนการเข้าถึงองค์ความรู้ - รายงานผลไปยังคณาบดีคณะศิลปวิทยา เพื่อทำการเผยแพร่ให้บุคคลทั่วไปได้นำไปใช้ประโยชน์ และนำองค์ความรู้กลับมา - จัดเก็บข้อมูลในห้องสมุด - เผยแพร่ลงยูทูป(youtube)คณะศิลปวิทยา	พฤษภาคม 2564	ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล	อย่างน้อย 3 ช่องทาง	คณะกรรมการจัดการความรู้	คณะกรรมการ KM คณะศิลปวิทยา	
6	กระบวนการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ - ส่งผลรายงานองค์ความรู้ที่ได้ไปยังเครือข่ายการศึกษา เช่น วิทยาลัยช่างศิลป์ และบุคคลที่สนใจในการวาดภาพเหมือนบุคคล	สิงหาคม 2564	จำนวนกิจกรรมของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	หลายครั้ง	อาจารย์ นักศึกษา และบุคคลทั่วไป	คณะกรรมการ KM คณะศิลปวิทยา	

7	การเรียนรู้ - นักศึกษาและบุคคลทั่วไปสามารถนำองค์ความรู้ เรื่องवादภาษาบนกระดานสีค่านำให้นักกลาง กลางด้วยดินสอขาวและดินสอดำ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน	กันยายน 2564	จำนวนอาจารย์ นักศึกษาและ บุคคลทั่วไป	ร้อยละ 50	อาจารย์ นักศึกษา และบุคคลทั่วไป	คณะกรรมการ KM คณะศิลป วิทยา	
ผู้บทวน :  (.....นายณัฐวิทย์ แต่งวัฒนไพบลีย์.....) /...../..... 65		ผู้อนุมัติ :  (...ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญพาด พึงคะมะโน...) /...../.....					

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปวิจิตร

เป้าหมาย KM (Desired State) : 1)จำนวนชนิดกระดาดที่ทดลอง 2)จำนวนชิ้นงานของนักศึกษา
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : 1)ไม่น้อยกว่า 10 ชนิด 2)ไม่น้อยกว่า 10 ชิ้น

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ ความรู้	-ตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย) -ระดมความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางการ จัดทำ -หัวข้อองค์ความรู้ที่จะหา การศึกษา รวบรวม คือ องค์ความรู้จากรายวิชา วาดเส้น (เกี่ยวกับการวาดภาพบน กระดาดค่าน้ำหนักกลาง)	มกราคม 2565	จำนวนหัว ข้อความรู้ที่จะ ศึกษา	ความรู้ 1 หัวข้อ	แบบบันทึก ความรู้ เอกสาร ประกอบการสอน	500 บาท	คณะกรรมการ จัดการ ความรู้ (ด้านการ วิจัย)	
2	การสร้างและ แสวงหา ความรู้ -ภายใน -ภายนอก	ภายใน (EK) -คณะกรรมการวางแผน ขั้นตอนการดา เนินงาน ประชุมเพื่อศึกษาหาองค์ ความรู้จากรายวิชาวาดเส้น (เกี่ยวกับ การวาดภาพบนกระดาดค่าน้ำหนัก กลาง) -คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็น อย่างอิสระภายใต้กรอบขององค์ความรู้ ที่จะดำเนินการ -ทดลองกระดาดค่าน้ำหนักกลางสีต่างๆ	กุมภาพันธ์ 2565	-จำนวนครั้งใน การประชุม แสวงหา ความรู้ -จำนวน กระดาดที่ ทดลอง	-จำนวน 3 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 10 ชนิด	-เอกสาร ประกอบการสอน -หนังสือตำรา งานวิจัย คลิป วิดีโอ -อุปกรณ์และวัสดุ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการ ทดลอง, วัสดุ ธรรมชาติ -กล้องบันทึกภาพ	10,000บาท	คณะกรรมการ จัดการ ความรู้ (ด้านการ วิจัย)	

					แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เสริมเข้าไปในวิชาเรียน		จำนวนชิ้นงาน	ไม่น้อยกว่า 20 ชิ้น	ชุดองค์ความรู้	5,000 บาท	นายณัฐวุฒิ แต่งวัฒนะ ไพบุลย์	
7	การเรียนรู้	เสริมเข้าไปในวิชาที่สอนเพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ต่อยอดสร้างสรรค์เป็นผลงานของตนเองต่อไป	กรกฎาคม-สิงหาคม 2565									
ผู้ทบทวน/อนุมัติ: 												

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปวิจิตร

เป้าหมาย KM (Desired State) : 1)จำนวนกระดาดที่ทดลอง 2)จำนวนชิ้นงานของนักศึกษา
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : 1)ไม่น้อยกว่า 10 ชิ้น 2)ไม่น้อยกว่า 10 ชิ้น

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน สร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน	ตลอดโครงการ	พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป	มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน	แบบสังเกตการณ์/แบบบันทึกข้อมูล		คณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย)	
2	การสื่อสาร	จัดตั้งกลุ่มในสื่อออนไลน์เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสาร	ตลอดโครงการ	จำนวนช่องทางทางการสื่อสาร	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	โทรศัพท์มือถือคอมพิวเตอร์สื่อออนไลน์		คณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย)	
3	กระบวนการและเครื่องมือ	ประชุมเพื่อวางแผนกระบวนการและเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการดำเนินงานจัดการความรู้อย่างเหมาะสมและเป็นระบบ	มกราคม-มิถุนายน 2565	จำนวนครั้งที่ประชุม	อย่างน้อย 2 ครั้ง	โทรศัพท์มือถือคอมพิวเตอร์สื่อออนไลน์		คณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย)	

4	การเรียนรู้	แนะนำ แลกเปลี่ยนและแบ่งปันความรู้ต่าง ๆ ในรูปแบบเอกสาร, สื่อออนไลน์ที่ได้ตั้งกลุ่มไว้ และสื่อออนไลน์ของคณะ	ตลอดโครงการ	ช่องทางในการเรียนรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ สื่อออนไลน์	คณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย)	
5	การวัดผล	วัดผลลัพธ์ (Output)	สิงหาคม 2565	-จำนวนชนิดกระดาษที่ทดลอง -จำนวนชิ้นงานของนักศึกษา	-ไม่น้อยกว่า 10 ชนิดกระดาษ -ไม่น้อยกว่า 10 ชิ้น	-อุปกรณ์และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการทดลองและสร้างสรรค์งาน	คณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย)	
6	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	สร้างแรงจูงใจ ให้คำชมเชยและรางวัล	ตลอดโครงการ	จำนวนครั้งที่สร้างแรงจูงใจให้คำชมเชย และรางวัล	อย่างน้อย 3 ครั้ง	คำชมเชย/ของรางวัล	คณะกรรมการจัดการความรู้ (ด้านการวิจัย)	

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :  (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ชื่อโครงการ กระบวนการถ่ายทอดความรู้บทบาทการแสดงละครพื้นทางตามแนวทางศิลปินแห่งชาติ (ศุภชัย จันทร์สุวรรณ)

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นายณรงค์ฤทธิ์ เชาวกรรม

งบประมาณทั้งโครงการ 15,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ มีนาคม 2565 ถึง สิงหาคม 2565

การจัดองค์ความรู้ด้าน การเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้

คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ แหล่งผลิตบุคลากรในการอนุรักษ์ สืบสาน สร้างสรรค์งานศิลปด้านนาฏศิลป์ ดนตรีและคีตศิลป์อันเป็นมรดกวัฒนธรรมสำคัญ ประดุจอารมณ์ทั้งดงามของชาติ โดยมีผู้เชี่ยวชาญระดับศิลปินแห่งชาติหลายท่านเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียน นักศึกษา ซึ่งกลวิธีการถ่ายทอดของศิลปินแห่งชาติแต่ละท่านมีรูปแบบกลวิธีเฉพาะที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการพัฒนาทักษะฝีมือแก่ผู้เรียนได้อย่างเป็นรูปธรรมเชิงประจักษ์

กลวิธีต่าง ๆ ในการถ่ายทอดความรู้เป็นความสามารถความเชี่ยวชาญเฉพาะในศิลปินแห่งชาติท่านนั้น ๆ จัดเป็น Tacit Knowledge คือความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลที่สั่งสมเป็นความเชี่ยวชาญปรากฏในการดำเนินการปฏิบัติ ความรู้ดังกล่าวมีลักษณะเป็นนามธรรมที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ สัญชาตญาณหรือไหวพริบของแต่ละบุคคลสามารถสะท้อนผ่านการถ่ายทอดเชิงปฏิบัติสู่ผู้รับโดยปราศจากเอกสารตำรา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย จันทร์สุวรรณ ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (นาฏศิลป์) พุทธศักราช 2548 เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านนาฏศิลป์มาตั้งแต่ระดับประถมศึกษา มีผลงานการแสดงนาฏศิลป์โขน บทตัวพระ-บทตัวนางในการแสดงละครนอก บทบาทพระเอก-นางเอกในการแสดงละครรำ ละครร้อง ละครพูดหลากหลายเรื่อง โดยเฉพาะละครรูปแบบพื้นทางที่ได้รับการถ่ายทอดบทบาทการแสดงจากบรมครู ปรับปรนสู่กลวิธีการรำเป็นอัตลักษณ์ของตนเอง อาทิ ละครพื้นทางเรื่องราชาธิราช พระลอ ผู้ชนะสิบทิศ ทั้งยังนำความรู้จากประสบการณ์ต่าง ๆ ถ่ายทอดสู่แก่นักเรียนนักศึกษามากมายจากรุ่นสู่รุ่นเป็นเวลา กว่า 40 ปี ดังนั้นประสบการณ์ความรู้ด้านการแสดงด้านการสอนซึ่งเป็นความรู้สำคัญจึงปรากฏในตัวของท่านอย่างครบถ้วน

การจัดการความรู้เรื่อง กระบวนการถ่ายทอดความรู้บทบาทการแสดงละครพื้นทางตามแนวทางศิลปินแห่งชาติ (ศุภชัย จันทร์สุวรรณ) จึงเป็นการจัดการความรู้ที่จะปรากฏกระบวนการให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้

ที่คาดหวังประกอบด้วย 1) tacit knowledge ความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคล 2) Explicit knowledge ความรู้ที่ได้จากทฤษฎี ค่านิยมหรือคู่มือต่าง ๆ ซึ่งการจัดการความรู้ในครั้งนี้จะก่อให้เกิดประโยชน์ในแวดวงวิชาการ ศึกษาศาสตร์ด้านศิลปะการแสดงสืบต่อไป

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพเป็นที่ ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ

เป้าประสงค์ที่ 3 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ที่ 3 ร้อยละของนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่ สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กำหนด

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan

1. ประชุมหารือเพื่อระบุปัญหาและหัวข้อที่ชัดเจน
2. ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำข้อมูลมาสังเคราะห์
3. จัดหมวดหมู่ ประเภทองค์ความรู้
4. วิเคราะห์ ข้อมูล
5. บันทึกข้อมูลลงรายงาน
6. จัดทำองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากร
7. นำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์รายบุคคล

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการจัดการความรู้)

ชื่อ -สกุล (ภาษาไทย) : นายณรงค์ฤทธิ์ เชาว์กรรม

(ภาษาอังกฤษ) : Mr.Narongrit Chaokam

เพศ : ชาย

โทรศัพท์ : 085-4415569

E-mail : Narongrit.chao@gmail.com

ตำแหน่ง : อาจารย์

ที่อยู่ทำงาน

คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

119/12 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

200/112 หมู่ 9 ตำบลลำนายารายณ์ อำเภอย้ายบาศาล จังหวัดลพบุรี 15130

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เชาว์กรรม)

หัวหน้าโครงการ

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.จินตนา สายทองคำ)

คณบดีคณะศิลปนาฏดุริยางค์

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อหน่วยงาน คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ	เป้าประสงค์ที่ 3 นักเรียนนักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ที่ 3 ร้อยละของนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่เรียนรู้อยู่ในศตวรรษที่ 21 ผ่านเกณฑ์ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กำหนด	ร้อยละ 80	1. องค์ความรู้ความจำเป็นมา องค์ประกอบการแสดงบทบาทละครพื้นทางของศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (นาฏศิลป์) 2. ได้รูปแบบ แนวทางและกลวิธีในการแสดงบทบาทละครพื้นทางของศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (นาฏศิลป์) 3. บูรณาการนำองค์ความรู้บทบาทละครพื้นทางของศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (นาฏศิลป์) สู่การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขา นาฏศิลป์ไทย

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปกรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์							
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : องค์ความรู้ความเป็นมา องค์ประกอบการศึกษาทางศิลปวัฒนธรรม							
ตัวชี้วัด (KPI) : องค์ความรู้ศิลปินแห่งชาติ (นาฏศิลป์)							
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปไทย มีผลการศึกษาในรายวิชาทักษะนาฏศิลป์ที่เพิ่มขึ้น							
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การค้นหาคำความรู้ 1) จัดประชุมบุคลากร แจ้งเรื่องการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2565 เรื่อง กระบวนการถ่ายทอดความรู้บทบาทการแสดงละครพื้นทาง ตามแนวทางศิลปินแห่งชาติ (ศุภชัย จันทสุวรรณ์) 2) แต่งตั้งคณะกรรมการ 3) จัดทำ Knowledge Mapping ในการระดมความคิดเพื่อ รวบรวมประเด็นในการจัดการความรู้ที่จำเป็น 4) ประโยชน์ของการจัดการความรู้สามารถนำไปใช้ในการเรียน การสอนหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปไทย ให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	จำนวน 3 ชั่วโมง	จำนวนประเด็น ความรู้	ประเด็น ความรู้ อย่างน้อย 1 ด้าน	บุคลากร คณะศิลปนาฏ ดุริยางค์ สถาบันบัณฑิต พัฒนศิลป์	คณะทำงาน	เสร็จสิ้น
2	การสร้างและแสวงหาคำความรู้ มีการดำเนินการตามลำดับขั้นตอน คือ 1) ประธานแจ้งวัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้ เรื่องการทำงานเป็นทีมให้มีประสิทธิภาพและ จัดลำดับการพูด ในการแลกเปลี่ยนความรู้ 2) ระดมความคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมทั้ง กำหนดหน้าที่ในการดำเนินงานสร้างและแสวงหาคำความรู้ดังนี้	จำนวน 3 ครั้ง	จำนวนครั้งที่ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	3 ครั้ง	บุคลากร คณะศิลปนาฏ ดุริยางค์ สถาบันบัณฑิต พัฒนศิลป์	คณะทำงาน	เสร็จสิ้น

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์							
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีความรู้ระดับชาติและนานาชาติ							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : องค์ความรู้ความเป็นมา องค์ประกอบแสดงบทบาทการแสดงละครพื้นทาง							
ตัวชี้วัด (KPI) : องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรม (นาฏศิลป์)							
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ไทย มีผลการศึกษานาฏศิลป์ดีขึ้น							
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
	- มีกระบวนการในการจัดทำ KM คือ คณะกรรมการ KM ในกลุ่มแม่ข่ายที่เป็นประธาน เลขานุการ ผู้จัดเวลา ผู้บันทึกข้อมูล - ให้คณะกรรมการทุกคนพูดและฟัง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น - กำหนดข้อตกลงเบื้องต้น คือ ตรงต่อเวลาในการนัดหมายฟังด้วยความตั้งใจไม่พูดแทรก ให้อิสระในการพูด และเข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลาไม่ออกจากกรเข้าร่วม KM ก่อนเวลา - ไม่มีการส่วนตัวแทนเข้าร่วมแทนตนเอง พูดในประเด็นของเนื้อหาการทำงานเป็นทีมไม่มีประสิทธิภาพ - ในระหว่างการประชุมคิด ต้องมีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลโดยเร็วตามผู้พูด ไม่ต้องสรุปเป็นประเด็น - ในระหว่างการประชุม ไม่ควรบอกหัวข้อหรือประเด็น ควรให้อิสระในการพูดหากเกิดกรณีผู้พูดหลงประเด็น ผู้ฟังไม่ควรแสดงกิริยาที่ไม่เหมาะสม และประธานเป็นผู้กำกับดูแลให้อยู่ในประเด็นองค์ความรู้ที่ต้องการ - ในระหว่างการประชุมความคิดเห็น ดำเนินการเพื่อเชิญผู้มีความรู้และเชี่ยวชาญให้คำแนะนำเพื่อเสริมสร้างกระบวนการคิด 3) สร้างบรรยากาศ เช่น สถานที่มีความสะดวกเอื้อต่อการระดมความคิดเห็นสร้างแรงจูงใจในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บรรยากาศ						

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์						
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีความเป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : องค์ความรู้ความเป็นมา องค์ประกอบการแสดงบทบาทการแสดงละครพื้นทาง						
ตัวชี้วัด (KPI) : องค์ความรู้ศิลปะเป็นแห่งชาติ (นาฏศิลป์)						
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขา นาฏศิลป์ไทย มีผลการศึกษาในรายวิชาทักษะนาฏศิลป์ที่เพิ่มขึ้น						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบเป็นกัลยาณมิตร มีความเป็นเอง สนุกสนาน มีสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม 4) เมื่อเสร็จสิ้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แต่ละครั้งเลขาฯ จะต้องสรุปประเด็นความรู้ทุกครั้ง 5) คำคำความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น ตำรา งานวิจัย การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ฯลฯ 6) ควบคุม กำกับให้กิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย 7) จัดทำ WEB BLOG /FACEBOOK ของคณะฯ ให้มีการ Learn & Share จำนวนคนเข้าร่วม 10 คน					
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ 1) ความรู้เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีมให้มีประสิทธิภาพ และเลขาฯจับประเด็นในการพูด และสรุปเป็นหัวข้อแสดงให้เห็นถึงการทำงานเป็นทีมให้มีประสิทธิภาพในแต่ละรอบของการพูด กระบวนการและลำดับขั้นตอน ดังนี้ - การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในฝ่าย - การทำคู่มือในการทำงานเป็นทีม - กำหนดการทำงานเป็นทีมให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน	1 เดือน	จำนวนครั้งที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ประเด็นความรู้ อย่างน้อย 2 ด้าน เกี่ยวกับหัวข้อการจัดการความรู้	บุคลากร คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	คณะทำงาน
						เสร็จสิ้น

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน							
ประเด็นยุทธศาสตร์							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)							
ตัวชี้วัด (KPI)							
เป้าหมายของตัวชี้วัด							
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ นำข้อมูลมาสรุปเรียงให้มีคุณภาพ เช่น ความสำเร็จ เที่ยงตรง และทันสมัย ดังนี้ 1) ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 2) จัดทำอภิธานศัพท์ของคำจำกัดความ ความหมายของคำ ต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน 3) เชิญผู้ร่วมจัดการองค์ความรู้ประชุมตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง 4) จัดทำคู่มือ ในรูปแบบเอกสารและ CD การทำงานเป็นทีมให้ มีประสิทธิภาพ 5) นำเสนอองค์ความรู้ต่อที่ประชุม 6) จัดทำ BLOG /FACEBOOK เพื่อให้ผู้ใช้สามารถค้นหาและ เปิดใช้ได้อย่างรวดเร็ว	1 เดือน	จำนวนคู่มือ	1 เล่ม	บุคลากร คณะศิลปนาฏ ดุริยางค์ สถาบันบัณฑิต พัฒนศิลป์	คณะทำงาน	รอดำเนินการ
5	การเข้าถึงความรู้ โดยการส่งหรือการกระจายความรู้ให้ผู้รู้ 2 ลักษณะ คือ 1) Push (การป้อนความรู้ให้ผู้รับโดยไม่ได้รับขอ) ดังนี้ - สรุปประเด็นเสนอผู้บริหารเพื่อกำหนดเป็นนโยบายของคณะฯ ต่อไป - มีหนังสือเวียนแจ้งภายในหน่วยงานเพื่อการเผยแพร่และนำไป ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย	1 เดือน	จำนวนช่องทาง เข้าถึงข้อมูล	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	บุคลากร คณะศิลปนาฏ ดุริยางค์ สถาบันบัณฑิต พัฒนศิลป์	คณะทำงาน	รอดำเนินการ

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์								
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีความเป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : องค์ความรู้ความเป็นมา องค์ประกอบการแสดงบทบาทการแสดงละครพื้นทาง								
ตัวชี้วัด (KPI) : องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรม (นาฏศิลป์)								
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษาในรายวิชาทักษะนาฏศิลป์ที่เพิ่มขึ้น								
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
6	- จัดทำเป็นคู่มือการทำงานเป็นทีม โดยให้บุคลากรที่เป็นหัวหน้าภาคและหัวหน้างานนำไปใช้พร้อมทั้งประเมินก่อนใช้และหลังใช้ 2) Pull (การให้ออกสื่อกิจกรรม) ผู้รับสามารถเลือกรับหรือใช้ข้อมูลที่ต้องการ - เผยแพร่เว็บไซต์ - การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์	1 เดือน	จำนวนกิจกรรม	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากร คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	คณะทำงาน	รอดำเนินการ	
7	การเรียนรู้ 1) การนำความรู้ไปใช้ในการจัดการด้านบริหารของ คณะฯ โดยให้บุคลากรยึดเป็นแนวทางในการดำเนินงาน 2) เป็นผู้นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกัน คุณภาพ	1 เดือน	จำนวน หน่วยงาน ที่นำ KM ไปใช้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากร คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	คณะทำงาน	รอดำเนินการ	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์							
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีความเป็นไทยในระดับชาติและนานาชาติ							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : องค์ความรู้ความเป็นมา องค์ประกอบการศึกษาในรายวิชาที่คณะศิลปนาฏดุริยางค์							
ตัวชี้วัด (KPI) : องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรม (นาฏศิลป์)							
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษาในรายวิชาที่คณะศิลปนาฏดุริยางค์							
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
	3) เสริมแรงการเรียนรู้ด้วยการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ สร้างขวัญกำลังใจ เช่น การกล่าวชื่นชมในที่ประชุม การมอบเกียรติบัตร การจัดประชุมนอกสถานที่ ฯลฯ 4) นำผลของการนำไปใช้มาแลกเปลี่ยน ปรับปรุงมีแบบสอบถามให้ผู้นำผล KM ไปใช้บอกถึงผลที่ได้หรือข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง 5) ติดตามและประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการทำงานที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการนำมาต่อยอดทำ KM ในลำดับต่อไป						
ผู้ทบทวน :				ผู้อนุมัติ :			
(.....)				(.....)			
...../...../.....				/...../.....			

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปนาฏดุริยางค์

เป้าหมาย KM (Desired State) : พัฒนาให้นักศึกษามีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ร้อยละของนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขานาฏศิลป์ไทย มีผลการศึกษาในรายวิชาทักษะนาฏศิลป์เพิ่มขึ้น

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ดำเนินการจัดทำแผนและปฏิบัติตามปฏิบัติงาน โดยจะมีการทำแผนสำรองเพื่อการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม ทั้งรูปแบบการประชุมจะมีการอธิบายค่าเฉพาะก่อนดำเนินการเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันของคณะทำงาน	มีนาคม 2565 -กันยายน 2565	องค์ความรู้ฉบับสมบูรณ์	หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	เอกสารประกอบการประชุม		หัวหน้าโครงการ	สำเร็จ
2	การสื่อสาร	-การประชุม -สนทนผ่านแอปพลิเคชัน LINE และ FACEBOOK -สื่อสารสนเทศต่าง ๆ	มีนาคม 2565 -กันยายน 2565	องค์ความรู้ฉบับสมบูรณ์	หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	เอกสารประกอบการประชุม		คณะทำงาน	รอดำเนินการ
3	กระบวนการและเครื่องมือ	แผนการปฏิบัติการและปฏิบัติตามการทำงาน	มีนาคม 2565 -กันยายน 2565	คือน้องความรู้ฉบับสมบูรณ์	หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	เอกสารประกอบการประชุม		คณะทำงาน	รอดำเนินการ

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปนาฏดุริยางค์

เป้าหมาย KM (Desired State) : พัฒนาให้นักศึกษามีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาการศึกษาในรายวิชาทักษะนาฏศิลป์ขั้นสูง

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
4	การเรียนรู้	การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบุคลากรทั้งสถาบันฯ	มีนาคม 2565 - กันยายน 2565		หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	เอกสารประกอบการประชุม		คณะทำงาน	รอดำเนินการ
5	การวัดผล	องค์ความรู้สู่บัณฑิต	กันยายน 2565	องค์ความรู้สู่บัณฑิต	หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	เอกสารประกอบการประชุม		คณะทำงาน	รอดำเนินการ
6	การยกย่องชมเชย และการให้รางวัล	การนำเสนองานบทความ การจัดการความรู้	กันยายน 2565	องค์ความรู้สู่บัณฑิต	หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	เอกสารประกอบการประชุม		คณะทำงาน	รอดำเนินการ
ผู้พบทวน/อนุมัติ : _____ (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)									

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ชื่อโครงการ : เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน : นายธนา น้ำค้าง

งบประมาณทั้งโครงการ : 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

การจัดการองค์ความรู้ด้าน : การเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

เป้าหมายหลักของการพัฒนาการศึกษาของประเทศไทย คือ การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยถ่ายทอดความรู้ การฝึกการอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวต้องอาศัยครูผู้สอนที่มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ มีเจตคติต่อวิชาชีพครูที่ดี มีแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์สูง โดยเฉพาะในยุคศตวรรษที่ 21 เป็นทักษะแห่งอนาคตใหม่ที่ครูควรมีทักษะและคุณลักษณะที่รองรับเข้าถึงเพื่อสร้างนวัตกรรมบริหารจัดการชั้นเรียนแนวใหม่ ในอันที่จะพัฒนาผู้เรียนที่เยาวชนในยุคใหม่ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ดังนั้นการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online Learning) เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่ผู้สอนได้จัดเตรียมเนื้อหา แบบฝึกหัด และกระบวนการวัดผล เป็นแบบออนไลน์ผ่านทาง web-based หรือ mobilebased applications ซึ่งผู้เรียนสามารถที่จะเรียนจากสถานที่ใด ในเวลาใดก็ได้ ที่มีความสะดวกและเหมาะสมต่อการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนจำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบการสื่อสารเพื่อให้การสื่อสารที่สมบูรณ์เพียงพอที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ได้ จำเป็นต้องมีความพร้อมหลายด้าน ได้แก่ ด้านเครื่องมือ ด้านโครงข่ายด้านโปรแกรมหรือแพลตฟอร์ม ด้านเนื้อหา และด้านความพร้อมของผู้สอนและผู้เรียน ดังนั้นจึงควรสำรวจความพร้อมเหล่านี้กับนักศึกษา ก่อน และร่วมกันหาทางออกหากเกิดความไม่พร้อม ผู้สอนจำเป็นต้องคอยสำรวจความไม่สะดวกของนักศึกษาและพร้อมจะให้ความช่วยเหลือ เนื่องจากเป็นการเปลี่ยนรูปแบบการสื่อสารแบบกะทันหันที่ไม่ได้เตรียมการ ไว้ก่อน

เนื่องด้วยในการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ข้าราชการครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เดินทางมาจากต่างพื้นที่ วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี จึงต้องมีการจัดเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคยังไม่คลี่คลาย การจัดการเรียนการสอนต้องมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้ถึงแม้จะมีข้อจำกัดซึ่งจำเป็นต้องหาแนวทางการแก้ไขปัญหาหลักการแนวคิดต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ผู้เรียนยังคงสามารถศึกษาและเรียนได้อย่างปลอดภัยโดยมีการปรับวิธีสอนเป็นการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ ที่ต้องคงไว้ในด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ การร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และค้นหาความรู้และเทคนิคการสอนออนไลน์ และการจัดเตรียมความพร้อมต่าง ๆ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย, นาง, นางสาว) ธนา น้ำค้าง

(ภาษาอังกฤษ) (Mr., Mrs., Miss) Thana Numkhang

เพศ ชาย วัน เดือน ปีเกิด 12 กันยายน 2529 อายุ 35 ปี

โทรศัพท์ 087-7680361 E-mail pui-b@hotmail.com

ตำแหน่งปัจจุบัน ครูชำนาญการ

(ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ 16 หมู่ 4 ถนน มาลัยแมน ตำบล ไร่ใหญ่ อำเภอ เมือง จังหวัด สุพรรณบุรี
รหัสไปรษณีย์ 72000 โทรศัพท์ 035-555370 โทรสาร 035-545750

(ที่อยู่บ้านตามบัตรประชาชน) เลขที่ 58 หมู่ 6 ตำบล หนองบ่อ อำเภอ สองพี่น้อง จังหวัด
สุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ 71170 โทรศัพท์ 087-7680361

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(.....)

นายธนา น้ำค้าง
หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

(.....)

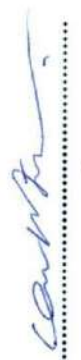
นางขวัญใจ พิมพ์มิล
ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

KM1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์				
ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
การอนุรักษ์ สร้างสรรค์ เผยแพร่ ด้านศิลปวัฒนธรรม	การอนุรักษ์ สร้างสรรค์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม	จำนวนเรื่องขององค์ ความรู้ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน 1 หน่วยการ เรียนรู้	การจัดทำคลังองค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน เรื่อง เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ ออนไลน์

KM2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปพรรณบุรี							
ยุทธศาสตร์ : การอนุรักษ์ สร้างสรรค์ เผยแพร่ ด้านศิลปวัฒนธรรม							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์							
ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนเรื่องขององค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้น							
เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน 1 หน่วยการเรียนรู้							
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การค้นหาคำรู้ (Knowledge Identification) 1) ประชุมบุคลากรทางการศึกษาภายใน คณะกรรมการด้านสายการเรียนการสอนของ วิทยาลัยฯ เพื่อแจ้งเรื่องการจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ ออนไลน์ 2) แต่งตั้งคณะกรรมการที่มีความรู้และ ประสบการณ์ในด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย คณะครู อาจารย์ 2.1 ดำเนินการเลือกประธาน/ เลขานุการ / ผู้ช่วยเลขานุการในการทำงาน 3) จัดทำ Knowledge mapping โดยระดม ความคิดของคณะกรรมการในการจัดเก็บองค์ ความรู้	ธันวาคม 2564 จำนวน 1 ครั้ง มกราคม 2565 จำนวน 1 ครั้ง	- มีข้อมูลที่ได้บ่งชี้ จำนวน 1 เรื่อง	หัวข้อเรื่อง/ บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 1) ประสานแจ้งวัตถุประสงค์ จัดลำดับในการแลกเปลี่ยนความรู้ 2) ระดมความคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันรวมทั้งกำหนดหน้าที่ในการดำเนินงานและแสวงหาความรู้ -ให้คณะกรรมการทุกคนพูดและฟัง เพื่อระดมความคิด - กำหนดข้อตกลงเบื้องต้น สร้างความเข้าใจเบื้องต้นในเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 3) สร้างบรรยากาศ เช่น สถานที่ที่มีความสะดวกเอื้อต่อการระดมความคิด การสร้างแรงจูงใจในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างบรรยากาศที่เป็นกันเอง 4) รวบรวมข้อมูล เรื่อง เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 5) ค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ เช่น เอกสาร ตำรา อินเทอร์เน็ต ฯลฯ	มกราคม 2565 - มิถุนายน 2565 ทุกวันจันทร์ ของเดือน เดือนละ 2 ครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง	คณะกรรมการ KM ด้านสายการเรียนการสอน	10 ครั้ง	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM		

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ 1) จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2) สรุปประเด็นความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดทำคลังองค์ความรู้ในด้านสายสนับสนุน 3) เรียบเรียงและจัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบ	สัปดาห์แรก ของเดือน เมษายน 2565	จำนวนประเด็นที่ใช้ในการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM		
4	การประมวลและการกลั่นกรองความรู้ 1) เรียบเรียงความรู้ และจัดประเภทเป็นหมวดหมู่ 2) ตรวจสอบภาษา และความถูกต้องของข้อมูล 3) ส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้อง และเสนอแนะเพิ่มเติมนำข้อเสนอแนะที่ได้รับมาปรับปรุงพัฒนา	เดือน พฤษภาคม 2565	จำนวนคู่มือการจัดการองค์ความรู้	1 เล่ม	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM		
5	การเข้าถึงความรู้ 1) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ คณะครู อาจารย์ ของวิทยาลัยฯ 2) ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ และถ่ายทอดนโยบายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง 3) จัดทำองค์ความรู้ไปเผยแพร่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น เว็บไซต์ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายนิเทศ ไซเนลเนตเวิร์ค และบรรจุในคลังความรู้	เดือน พฤษภาคม 2565	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงข้อมูล	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM		

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 1) เชิญผู้เกี่ยวข้องมาประชุมสัมมนาเพื่อแสดงความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2) จัดกิจกรรมสำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยเชิญ คณะครู อาจารย์ภายในวิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรม 3) พุดคุยซักถาม เสนอแนะความคิดเห็น พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล	เดือน พฤษภาคม 2565	จำนวนกิจกรรมของการแลกเปลี่ยน	อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM		
7	การเรียนรู้ 1) นำองค์ความรู้เรื่อง เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ มาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน 2) ติดตามผลการนำองค์ความรู้ เรื่อง เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 3) ติดตามและประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาและนำมาต่อยอดในลำดับต่อไป	เดือน สิงหาคม 2565	จำนวนองค์ความรู้	องค์ความรู้ จำนวน 1 เรื่อง	- คณะครู อาจารย์	- วิทยาลัยช่างศิลป์ สุพรรณบุรี - คณะกรรมการ KM - คณะครู อาจารย์		
ผู้ทบทวน :  (นายแผน เอกจิตร) รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิชาการ 31/10/65...../65.....		ผู้อนุมัติ :  (นางขวัญใจ พิมพ์ล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี 31/10/65...../65.....						

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี									
เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : จำนวนเรื่องขององค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้น									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1.	การบ่งชี้ความรู้	1. ตั้งคณะกรรมการการจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยฯ 2. ประชุมระดมความรู้เพื่อค้นหาองค์ความรู้ที่จำเป็นของครูและนักเรียน	มกราคม 2565	1.มีคณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัยฯ 2.มีประเด็นความรู้ที่ต้องการจัดการความรู้	1. มีคณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัยฯ 2. ได้ประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดประเด็นความรู้ที่ต้องการจัดการความรู้ ได้แก่ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ความต้องการของผู้เรียน	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน	
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายใน - ภายนอก	1. ด้านการเรียนการสอน - ศึกษารูปแบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจตัวบ่งชี้และเกณฑ์การสอนออนไลน์	กุมภาพันธ์ 2565	1.คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน 2. มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจรูปแบบการสอน	1. คณะกรรมการจัดการความรู้และผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ เข้าใจรูปแบบการจัดการเรียนการสอน	1. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน 2. อาจารย์ผู้มีประสบการณ์ด้านการเรียนการสอน	2,000	- คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3.	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	1. ประชุมจัดทำข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการเรียนการสอน	มีนาคม 2565	1. มีเอกสารข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. สรุปผลการแลกเปลี่ยนความรู้	1. ได้เอกสารข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. ได้องค์ความรู้ในการจัดการเรียนรู้	1. เอกสารข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. อาจารย์ผู้มีประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน	2,000	- คณะกรรมการการจัดความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน	
4.	การประมวลผลกลั่นกรองความรู้	1. จัดทำร่างรูปแบบการจัดการความรู้ 2. กลั่นกรองผลสรุปการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการเรียนการสอน	มีนาคม 2565	1. มีเอกสารข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. สรุปผลการแลกเปลี่ยนความรู้	1. มีร่างรูปแบบการจัดการจัดการความรู้ 2. มีสรุปผลการแลกเปลี่ยนความรู้	1. เอกสารข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. อาจารย์ผู้มีประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน	1,000	- คณะกรรมการการจัดความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
5.	การเข้าถึงความรู้	1. เผยแพร่องค์ความรู้จากการรับฟัง และผลสรุปจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน 2. การจัดการเรียนการสอนภายในชั้นเรียน	พฤษภาคม 2565	1. องค์ความรู้จากครูผู้สอน 2. ผลการจัดการเรียนการสอน	1. ครูผู้สอนเข้าใจเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. นักเรียน นักศึกษา มีความพอใจในเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์	1. website ของวิทยาลัยฯ	2,000	- คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน - นักเรียน นักศึกษา	
6.	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. พูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน 2. สังเกตการสอนและการนิเทศการสอนภายในชั้นเรียน	มิถุนายน 2565	1. องค์ความรู้จากครูผู้สอน 2. ผลการจัดการเรียนการสอน	1. ครูผู้สอนเข้าใจเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. นักเรียน นักศึกษา มีความพอใจในเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์	1. website ของวิทยาลัยฯ	2,000	- คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน - นักเรียน นักศึกษา	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
7.	การเรียนรู้	1. เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. สำรองความพึงพอใจของผู้เรียน	กรกฎาคม 2565	1. เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ของวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี 2. มีแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน	1. เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ที่มีความเหมาะสมกับผู้เรียน 2. ความพึงพอใจของผู้เรียนอยู่ในระดับดี	1. เอกสารรูปแบบการจัดการเรียนการสอน 2. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน	1,000	- คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน	

ผู้ทบทวน/อนุมัติ.....

(นางขวัญใจ พิมพ์ผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : จำนวนเรื่องของการรู้ที่เพิ่มขึ้น

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1.	การเตรียมการ และปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	1. ประชุมระดมความรู้เพื่อ ค้นหาองค์ความรู้ที่จำเป็นของ ครูและนักเรียน 2. สร้างมุมมองในเชิงบวก เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วม ในการออกแบบรูปแบบการ จัดการเรียนการสอน	กุมภาพันธ์ 2565	1. มีประเด็น ความรู้ที่ต้องการ เพื่อการจัดการ ความรู้ 2. รูปแบบการ จัดการเรียนการ สอนออนไลน์	2. ได้ประชุมเพื่อระดม ความคิดเกี่ยวกับการ กำหนดประเด็นความรู้ที่ ต้องการจัดการความรู้ ได้แก่ เทคนิคการจัดการ เรียนการสอนในรูปแบบ ออนไลน์ 2. มีรูปแบบการจัดการ เรียนการสอนออนไลน์	รูปแบบการ จัดการเรียน การสอน ออนไลน์	-	- คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ด้าน การเรียน การสอน - ครูผู้สอน	
2.	การสื่อสาร	1. ด้านการเรียนการสอน - ศึกษารูปแบบการจัดการ เรียนการสอน - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การสอน	มีนาคม 2565	1. คณะกรรมการ จัดการความรู้ด้าน การเรียนการสอน 2. มีการประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เข้าใจรูปแบบการ สอน	1. คณะกรรมการจัดการ ความรู้และผู้รับผิดชอบ การจัดการความรู้ เข้าใจ รูปแบบการจัดการเรียน การสอน 2. มีรูปแบบการจัดการ เรียนการสอน	1. รูปแบบการ จัดการเรียน การสอน ออนไลน์ 2. ครูผู้ มีประสบการณ์ ด้านการเรียน การสอน	-	- คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ด้าน การเรียน การสอน - ครูผู้สอน	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3.	กระบวนการและ เครื่องมือ	1. ประชุมจัดทำข้อมูล เทคนิคการจัดการเรียน สอนในรูปแบบออนไลน์ 2. จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้ด้านการเรียนการสอน	มีนาคม 2565	1. มีเอกสาร ข้อมูลเทคนิคการ จัดการเรียนการ สอนในรูปแบบ ออนไลน์ 2. สรุปผลการ แลกเปลี่ยน ความรู้	1. ได้เอกสารข้อมูล เทคนิคการจัดการเรียน การสอนในรูปแบบ ออนไลน์ 2. ได้องค์ความรู้ในการ จัดการเรียนรู้	1. เอกสาร ข้อมูลเทคนิค การจัดการ เรียนการสอน ในรูปแบบ ออนไลน์ 2. ครูผู้ มีประสบการณ์ ด้านการการ จัดการเรียน การสอน	-	- คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ด้าน การเรียน การสอน - ครูผู้สอน	
4.	การเรียนรู้	1. การกำหนดเป้าหมาย 2. สรรหาผู้ปฏิบัติงานที่เป็น เลิศ 3. ค้นหาความรู้ฝังลึกในตัวผู้ ปฏิบัติ 4. สร้างความรู้ที่กระจัด กระจายอยู่มากรวมไว้ เพื่อจัดทำเนื้อหาให้เหมาะสม 5. การเผยแพร่ความรู้ 6. การนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	มีนาคม 2565 - เมษายน 2565	1. ความต้องการ ในการจัดการ ความรู้ 2. ได้เทคนิคการ จัดการเรียนการ สอนในรูปแบบ ออนไลน์ 3. การนำรูปแบบ การจัดการเรียน การสอนไปปรับ ใช้ในชั้นเรียน	1. ผู้ปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ 2. รูปแบบการจัดการ ความรู้เรื่องการเรียน การสอน 3. การจัดการเรียนการ สอนในชั้นเรียน	1. รูปแบบการ จัดการความ รู้เรื่องการ เรียนการสอน 2. ครูผู้ มีประสบการณ์ ด้านการการ จัดการเรียน การสอน ออนไลน์		- คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ด้าน การเรียน การสอน - ครูผู้สอน	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
5.	การวัดผล	1. ดำเนินการตรวจสอบเป้าหมายที่ตั้งไว้ว่าประสบความสำเร็จหรือไม่ 2. การนำผลของการวัดมาใช้ในการปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น 3. นำผลการวัดมาใช้ในการจัดรูปแบบการสอนกับครูทุกคน	พฤษภาคม 2565 - กรกฎาคม 2565	1.ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอน 2. การปรับปรุงแผนและการดำเนินการที่ขึ้น 3. การนำรูปแบบการสอนมาใช้ในการจัดรูปแบบการสอนกับครูทุกคน	1.มีเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. มีการนำรูปแบบการสอนมาใช้ในการจัดรูปแบบการสอนกับครูทุกคน	1. มีเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์	-	- คณะกรรมการการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน	
6.	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	1. สร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้การสอนรูปแบบเก่า 2. ประกาศเกียรติคุณ ค่ายกย่องชมเชยให้กับครูผู้สอน	พฤษภาคม 2565 - กรกฎาคม 2565	1.การนำเทคนิคการจัดการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2.การพัฒนาผู้เรียน	1.มีเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. มีการนำรูปแบบการสอนมาใช้ในการจัดรูปแบบการสอนกับครูทุกคน	1. มีเทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 2. ได้ครูผู้มีความรู้ ประสบการณ์	-	- คณะกรรมการการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน - ครูผู้สอน	

ผู้พบทาน/อนุมัติ.....
(นางขวัญใจ พิมพ์มณี)

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ชื่อโครงการ กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นางสาววรรณธิรา วัระวรรณ

งบประมาณทั้งโครงการ ๒๕,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕

การจัดการองค์ความรู้ด้าน การเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหลังมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าด้านวิชาชีพที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุล ทั้งทางด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระ มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ได้กำหนดกลุ่มการศึกษาออกเป็น ๖ กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และกลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ทั้งนี้ ในแต่ละกลุ่มวิชาได้กำหนดจุดประสงค์ และคำอธิบายรายวิชาเป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กำหนดสมรรถนะ ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้ปฏิบัติได้ มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์เมื่อจบการศึกษา ซึ่งรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทย ล้วนเป็นรายวิชาที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดทักษะต่าง ๆ ทั้ง การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ซึ่งจะก่อให้เกิดเป็นแนวทางการเรียนรู้ต่อยอดในทุกกลุ่มวิชา โดยเฉพาะกลุ่มวิชาภาษาไทย ในรายวิชาที่ ๖ ชื่อวิชา ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ นั้น กำหนดคำอธิบายรายวิชาไว้ชัดเจนว่า

ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ การเรียบเรียงถ้อยคำ สำนวน
โวหาร ภาพลักษณ์ในภาษา การพูด - เล่าเรื่อง การอธิบาย การบรรยาย การพูดโน้มน้าวใจ
การนำเสนอผลงาน การเขียนสรุปความ การเขียนบรรยาย การเขียนแสดงความคิดเห็น
และแสดงความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ การเขียนบทร้อยกรอง และโฆษณาประชาสัมพันธ์ในงานอาชีพ

(หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ : ๑๓)

คำอธิบายรายวิชา ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ ชำต้น สอดคล้องกับการกำหนดจุดหมายของหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในข้อที่ ๒ ที่ได้กำหนดไว้ว่า

เพื่อให้เป็นผู้มีปัญญา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
และการประกอบอาชีพ มีทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการเรียนรู้
ตลอดชีวิต ทักษะการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหา ทักษะด้านสุขภาวะและความปลอดภัย
ตลอดจนทักษะการจัดการ สามารถสร้างอาชีพและพัฒนาอาชีพให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ

ทั้งคำอธิบายรายวิชา ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ และจุดหมายของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในข้อที่ ๒ ดังความที่ยกมาข้างต้น สะท้อนให้เห็นว่า ทักษะการเขียนนับเป็นทักษะที่ยาก
ที่สุด เพราะการเขียนนั้นมีขั้นตอนหลากหลาย ต้องใช้ความสามารถหลายด้านรวมกัน จึงจะก่อให้เกิดงานเขียน
ที่มีประสิทธิภาพได้ ดังที่ สนิท ตั้งทวี (๒๕๓๑ : ๓๗) กล่าวว่า

ทักษะการเขียนเป็นทักษะที่ค่อนข้างยากที่สุด เพราะการเขียนเป็นการสื่อสารที่มีขั้นตอน
หลายอย่าง เช่น ผู้เขียนจะต้องนึกคิดเสียก่อนที่จะเขียน ควรจะเขียนอย่างไรจึงจะดี ความตรงกับ
ความนึกคิด ผู้อ่านที่จะอยู่ในฐานะรับความรู้ และความนึกคิดของผู้เขียนต้องอาศัยสารหรือตัวอักษร
ที่ผู้เขียนส่งมา ถ้าผู้อ่านไม่สามารถสื่อความหมายจากตัวอักษรได้ตรงกับความต้องการของผู้เขียน
ก็แสดงว่าได้เกิดปัญหาในการสื่อสารขึ้นแล้ว

ความเห็นของสนิท ตั้งทวี สอดคล้องกับ จันทรศรี นิตยฤกษ์ (๒๕๒๕ : ๑) ที่กล่าวไว้ว่า การเขียนเป็น
สื่อที่คนส่วนใหญ่เห็นว่ายาก เป็นงานหนัก เพราะในการเขียนนั้นนอกจากจะต้องเรียบเรียงข้อความให้
สละสลวย เหมาะสมได้ใจความตามที่ผู้เขียนต้องการสื่อความแล้ว ข้อเขียนนั้น ๆ ยังเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็น
เห็นแนวคิด ความรู้ภูมิปัญญา และประสบการณ์ของผู้เขียนอีกด้วย คนส่วนใหญ่จึงไม่ชอบการเขียน เพราะไม่
มั่นใจในสิ่งที่ตนเขียนไปว่าจะถูกหรือไม่ ตรงกับความคิดเห็นของผู้อื่นหรือไม่ และข้อเขียนของตนจะน่าอ่าน
หรือไม่เพียงใด

จากปัญหาดังกล่าว ในการเขียนสร้างสรรค์ นอกจากจะพบปัญหาจากตัวนักเรียนแล้ว ยังพบว่า
ครูผู้สอนก็ยังขาดเทคนิควิธีการสอนใหม่ ๆ ขาดการจัดกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริม
จินตนาการความคิด และการเขียนสร้างสรรค์ที่ส่งผลต่อผู้เรียนจึงทำให้การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริม
ความคิดสร้างสรรค์ไม่ประสบผลสำเร็จตามจุดหมายที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ซึ่งสอดคล้องกับจัมลิ้ม
โกวิททางกูร (๒๕๓๐ : ๒) ได้กล่าวถึง การสอนเขียนว่า ในการสอนเขียนครูมักจะเน้นการเขียนที่ใช้ความจำ
การเขียนตามแบบมีกฎเกณฑ์และยึดหลักภาษาเป็นส่วนใหญ่ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ให้เด็กรู้สึกเป็นเรื่องยากที่จะ
เขียน หรือหมดกำลังใจในการเขียน จึงเขียนออกมาได้น้อย ดังนั้น การฝึกทักษะการเขียนจึงมีความจำเป็น
อย่างยิ่ง แต่การฝึกทักษะการเขียนในการจัดการเรียนการสอนและยังประสบปัญหาอยู่เสมอ นักเรียนไม่รู้ว่า
การเขียนจะเป็นประโยชน์ต่อตัวเองอย่างไร ขาดเนื้อเรื่องที่เป็นแรงจูงใจและแรงบันดาลใจในการเขียน และ
การฝึกหัดเขียนมีน้อยเกินไป

การเขียนเป็นทักษะที่ยากและสลับซับซ้อนที่สุด เมื่อเปรียบเทียบกับการฟัง การพูด และการอ่าน เพราะการเขียนเป็นศิลปะ ใช้ภาษาเป็นสื่อในการถ่ายทอดอารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด และจินตนาการออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อ่านเข้าใจ โดยอาศัยประสบการณ์และทักษะต่าง ๆ ที่เล่าเรียนมา ดังที่จะเห็นได้ว่าการสอนทักษะการเขียนเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะนี้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น มีปัญหาสำคัญอยู่ที่การขาดทักษะการคิด เพราะในการเขียนก่อนที่ผู้เขียน จะเขียนออกมาได้อย่างเป็นเรื่องเป็นราวจะต้องผ่านขั้นตอนการคิดเสียก่อน ดังที่ วนิดา กุลภัทร์แสงทอง (๒๕๕๔) กล่าวว่า ในการเรียนรู้เรื่อง การเขียนเชิงสร้างสรรค์นั้น ครูต้องหมั่นศึกษาเทคนิควิธีการใหม่มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเร้าให้นักเรียนเกิดการคิดและจินตนาการ เพื่อที่จะได้ถ่ายทอดออกมาเป็นงานเขียนเชิงสร้างสรรค์ได้ ซึ่งสอดคล้องกับ สุวิทย์ มูลคำ (๒๕๔๖) ได้กล่าวว่า การจัดการเรียนรู้ผู้สอนควรส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดกับผู้เรียน เนื่องจากในสถานการณ์โลกปัจจุบันเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ความคิดสร้างสรรค์จะช่วยให้ค้นพบวิธีการแก้ปัญหาในวิถีทางที่ไม่เคยปฏิบัติมาก่อน

ดังนั้น ในการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนจึงควรมีความคิดสร้างสรรค์ คิดใหม่ ขยายขอบเขตความคิดไปจากเดิมให้ได้ จึงสามารถนำมาพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนต่อไป

ด้วยเหตุนี้ ผู้วิจัย จึงเห็นสมควรว่า การรวบรวมแนวทางการจัดการความรู้ด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของเครือข่ายครูภาษาไทย ทั้งในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และในระดับอุดมศึกษา โดยการรวบรวมองค์ความรู้จากผู้รู้ และผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาษาไทย ที่ผู้วิจัยมีเครือข่ายทางการศึกษา ทั้งในสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม และหน่วยงานการศึกษาอื่น ๆ มาเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันและกัน ทั้งนี้ผู้วิจัยยังเห็นว่า นอกจากการรวบรวมองค์ความรู้จากครูเครือข่ายฯ แล้ว ผู้วิจัยสนใจจะเรียนรู้ “การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในมุมมองของนักคิด นักเขียนมืออาชีพ” เพื่อนำมาสร้างเป็นแรงบันดาลใจให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราชได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง อันจะเพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้ด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา สามารถนำไปต่อยอดทางด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ในรายวิชาศิลปศึกษา ซึ่งเป็นวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปกรรมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม นักเรียน นักศึกษาได้เกิดความคิดใหม่ ๆ และสามารถนำความคิดใหม่ ๆ นั้นไปใช้ในการทำงานด้านศิลปะของตนให้มีความสร้างสรรค์ทางปัญญาต่อไป

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน	๑. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ แก่ครูอาจารย์ และนักเรียนนักศึกษา เพื่อแบ่งปัน และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากครู-อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทย ตลอดจนนักคิด นักเขียนมืออาชีพ ที่มีประสบการณ์ในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อเผยแพร่แนวทางการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ให้แก่ครู-อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนผู้สนใจได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	๑. คณะครูอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทยทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก รวมทั้งผู้สนใจด้านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ๒. นักเรียนวิทยาลัยช่างศิลป นครศรีธรรมราชในระดับ ปวช.	การรวบรวมองค์ความรู้ด้านกลวิธีการเขียนเชิงสร้างสรรค์ จากครูอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทย นักคิด นักเขียนมืออาชีพ แล้วเผยแพร่ในรูปแบบลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ครูอาจารย์นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนผู้สนใจได้นำไปพัฒนาต่อยอดทักษะการเขียนให้มีความชำนาญยิ่งขึ้น

	๓. เพื่อรวบรวมทักษะความรู้ของครู-อาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทย ตลอดจนนักคิด นักเขียนมืออาชีพ มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร ๔. เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนนักศึกษา รวมทั้งสร้างแรงบันดาลใจด้านทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อนำไปใช้บูรณาการกับรายวิชาศิลปศึกษาทุกแขนง ๕. เพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้ไปสู่โรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดนครศรีธรรมราช และหน่วยงานทางการศึกษาที่มีความสนใจ			
--	---	--	--	--

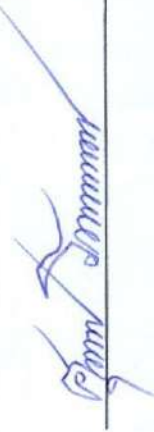
แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน		: วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช					
ประเด็นยุทธศาสตร์		: ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน					
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช					
ตัวชี้วัด (KPI)		: ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ในระดับปวช.					
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: ครูอาจารย์และผู้เรียนวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราชและนักเรียนในระดับ ปวช.					
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ หมายเหตุ
๑	เสวนาแลกเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้ จากคณะครู -อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทย เรื่อง มุมมองในการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ		องค์ความรู้จากการ และเสวนา และองค์ความรู้ที่ดีที่สุด จะได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบลายลักษณ์อักษร	ครูอาจารย์ด้านภาษาไทย และนักเรียน ระดับ ปวช.	ครูอาจารย์ด้านภาษาไทย และนักเรียน ระดับ ปวช.	๑. รศ.ตรีนิตินันท์ บุญ จ ร : ข้าราชการ ชำนาญ (อดีต) ตำแหน่งอาจารย์ ภา ค วิ ช า ภาษาไทย คณะ อักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ผู้ดำเนินการ และ วิทยากร

๒. ผศ.ดร. วีรวัฒน์ อินทรพร : ชำนาญ (อดีต) ตำแหน่งอาจารย์ ภา ค วิ ช า ภาษาไทย คณะ อักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร	๓. ผศ.ดร. สารภี ชาวดี : อาจารย์ ประจำหลักสูตร ภาษาไทยเพื่อ การสื่อสาร คณะ ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๔. อาจารย์หมวด วิชาภาษาไทย วิทยาลัยช่างศิลป์
--	---	--

๒	เสวนาแลกเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้ จากนักคิด นักเขียนมืออาชีพ ในหัวข้อ แรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานการเขียนอย่างสร้างสรรค์		องค์ความรู้ จาก การเสวนา และองค์ความรู้ที่ดีที่สุด จะได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบลาย	นักคิด นักเขียนมืออาชีพ และนักเรียนระดับ ปวช.	นักคิด นักเขียนมืออาชีพ และนักเรียนระดับ ปวช.	๑. นายจเด็จ กัจจรเดช : กวี ดับเบิลซีไรต์ รางวัลวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน ปี	ทั้ง ๓ แห่ง (วิทยาลัยช่างศิลป์, วิทยาลัยช่างศิลป์ และสุพรรณบุรี และวิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช) ๕. คณะครูกลุ่มสาระวิชาภาษาไทย โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร		
---	--	--	---	--	--	---	---	--	--

๖	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน ความรู้	เผยแพร่กลวิธีการ พัฒนาทักษะการ เขียนเชิง สร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ใน YouTube และ Facebook	สิงหาคม- กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานการเขียนเชิง สร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ใน ระดับปวช.	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	ได้เรียนรู้กลวิธีการ เขียนเชิงสร้างสรรค์ จากครูอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญด้าน ภาษาไทย นักคิด นักเขียนมืออาชีพ	๒,๕๐๐	นางสาววรรณธิรา วิระวรรณ	หัวหน้า โครงการ/ วิทยากร
๗	การเรียนรู้	กลวิธีการพัฒนา ทักษะการเขียน เชิงสร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช	กุมภาพันธ์- กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานการเขียน เชิงสร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	ทักษะการเขียนเชิง สร้างสรรค์	-	นางสาววรรณธิรา วิระวรรณ	หัวหน้า โครงการ/ วิทยากร

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :



๓	ปฏิบัติการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช ใน ระดับปวช.		ผลงานการ เขียนเชิง สร้างสรรค์ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัย ช่างศิลป์ นครศรี ธรรม ราช ใน ระดับปวช.	ครูอาจารย์ด้าน ภาษาไทย และ นักเรียน ระดับ ปวช.	ครูอาจารย์ ด้านภาษาไทย และนักเรียน ระดับ ปวช.	นางสาววรรณธิ รา วรรณธิ	วิทยากร
ผู้ทบทวน :	..... (นายศุภชัย ระเห็ดหาญ)..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช ๒๕ / ๗.ค. / ๖๕.....				ผู้อนุมัติ : ..... (นายศุภชัย ระเห็ดหาญ)..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช ๒๕ / ๗.ค. / ๖๕.....		

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช									
เป้าหมาย KM (Desired State) : กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ในระดับปวช.									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	การบ่งชี้ความรู้	กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช	กุมภาพันธ์ -กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	ครูอาจารย์ นักเรียน ระดับปวช.	กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช	-	นางสาววรรณธิรา วัชรวรรณ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้-ภายใน	๑. เสวนาแลกเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้จากคณะครู -อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทย เรื่อง	กุมภาพันธ์ -กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป	ครูอาจารย์ และวิทยากรภายนอก	กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา	๑๐,๐๐๐	นางสาววรรณธิรา วัชรวรรณ	ผู้ดำเนินการและวิทยากร

	-ภายนอก	มุมมองในการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	๒.เสวนา แลกเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้จากนักคิด นักเขียนมืออาชีพ ในหัวข้อแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานการเขียนอย่างสร้างสรรค์	นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.		วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช			
๓	การจัด ความรู้ให้ เป็นระบบ	รูปเล่มรายงาน กลวิธีการพัฒนา ทักษะการเขียน เชิงสร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์	สิงหาคม- กันยายน ๒๕๖๕	จัดเก็บ เอกสาร การเรียนรู้ และใน รูปแบบ DVD	นางสาว วรรณธิรา วิระวรรณ	รูปเล่มรายงาน กลวิธีการพัฒนา ทักษะการเขียนเชิง สร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์	๕,๐๐๐	นางสาววรรณธิรา วิระวรรณ	หัวหน้า โครงการ/ วิทยากร

		และในรูปแบบ DVD	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราชในระดับปวช.	นางสาววรรณธิรา วัชรวรรณ	นครศรีธรรมราช และในรูปแบบ DVD	๕,๐๐๐	นางสาววรรณธิรา วัชรวรรณ	หัวหน้าโครงการ/วิทยาการ
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช กลั่นกรองและสรุปรวบรวมองค์ความรู้ที่ดีที่สุดจากความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ							
๕	การเข้าถึงความรู้	กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช	พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๕	จำนวนผู้ร่วมกิจกรรม	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ	ในรูปแบบเอกสาร YouTube และ Facebook	๒,๕๐๐	นางสาววรรณธิรา วัชรวรรณ	หัวหน้าโครงการ/วิทยาการ

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช									
เป้าหมาย KM (Desired State) : กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ในระดับปวช.									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	๑) ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก ๒) ติดต่อวิทยากรรับเชิญ	กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๕	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ	กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช	๑๐,๐๐๐	นางสาววรรณิรา วัชรธรรม	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร
๒	การสื่อสาร	เผยแพร่กลวิธีการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ	ในรูปแบบเอกสาร YouTube และ Facebook	๒,๕๐๐	นางสาววรรณิรา วัชรธรรม	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร

		วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.							
๓	กระบวนการ และ เครื่องมือ	วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในรูปแบบเอกสาร YouTube และ Facebook	กุมภาพันธ์ -กันยายน ๒๕๖๕	ขั้นตอนการเขียน สร้างสรรค์ผลงาน ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	กลวิธีการพัฒนา ทักษะการเขียน เชิงสร้างสรรค์ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่าง ศิลป์ นครศรีธรรมรา ช	ผลงานการเขียนเชิง สร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ใน ระดับปวช.	๕,๐๐๐	นางสาววรรณิศา วิระวรรณ	หัวหน้า โครงการ/ วิทยากร	
๔	การเรียนรู้	วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช	กุมภาพันธ์ -กันยายน ๒๕๖๕	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ	ผลงานการเขียนเชิง สร้างสรรค์ของ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์	๒,๕๐๐	นางสาววรรณิศา วิระวรรณ	หัวหน้า โครงการ/ วิทยากร	

				พัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช			นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.		นางสาววรรณิศา วัชรวรรณ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร
๕	การวัดผล	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	กันยายน ๒๕๖๕	คุณภาพของผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ		คุณภาพของผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.		นางสาววรรณิศา วัชรวรรณ	วิทยากร
๖	การยกย่อง ชมเชยและ การให้ รางวัล	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช	กันยายน ๒๕๖๕	คุณภาพของผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ในระดับปวช.	ผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์	๕,๐๐๐	คุณภาพของผลงานการเขียนเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยช่างศิลป์ นครศรีธรรมราช ใน		นางสาววรรณิศา วัชรวรรณ	วิทยากร

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้/ผู้ขอรับทุน)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย นาง นางสาว) นางสาววรรณธิรา วิระวรรณ

(ภาษาอังกฤษ) (Mr. Mrs. Miss) Miss Wanthira Wirawan

วัน เดือน ปีเกิด ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๒ อายุ ๓๒ ปี

โทรศัพท์ ๐๙๕๓๙๔๓๕๖ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ ๐๘๒ ๐๖๐ ๒๘๒๑

E-mail wanthi.wirawan๒๕๓๒@gmail.com

ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ) อาจารย์

(ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๒ ถนน - ตำบล/แขวง ทอนหงส์

อำเภอ/เขต พรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๒๓๐

โทรศัพท์..... โทรสาร

(ที่อยู่ตามบัตรประชาชน) เลขที่ ๔๐๘ หมู่ ๑๓ ตำบล หงส์เจริญ

อำเภอ ท่าแซะ จังหวัด ชุมพร รหัสไปรษณีย์ ๘๖๑๐๔

โทรศัพท์ ๐๘๒ ๐๖๐ ๒๘๒๑ โทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(นางสาววรรณธิรา วิระวรรณ)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

๕ มกราคม ๒๕๖๕



(นายสุกชัย ระเห็ดหาญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

๒๘ / ๓.๑. / ๖๕

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ชื่อโครงการ เทคนิคการเขียนสีน้ำทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอพรหมคีรี

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นางโสภิต เดชชนะ

งบประมาณทั้งโครงการ ๓๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕

การจัดการองค์ความรู้ด้าน การเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้

ด้วยวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราชตั้งอยู่ในอำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งชุมชนในท้องถิ่นพรหมคีรี มีแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติทิวทัศน์น้ำตกบริเวณโดยรอบไม่ห่างจากวิทยาลัยมากนัก เช่น น้ำตกพรหมโลก น้ำตกอ้ายเขียว น้ำตกวังลุง น้ำตกสองรัก เป็นแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงาม ของอำเภอพรหมคีรี อีกทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาในการเขียนทิวทัศน์ Landscape ได้เป็นอย่างดีตลอดมา

ในการนี้การเรียนการสอนในรายวิชาจิตรกรรมสีน้ำในระดับปวช. ๒ ตามหลักสูตรการเรียนการสอนได้เรียนรู้การเขียนภาพทิวทัศน์ Landscape ซึ่งในหน่วยการเรียนรู้ ได้กำหนดให้มีการเขียนทิวทัศน์ธรรมชาติในท้องถิ่นด้วยจิตรกรรมสีน้ำ เพื่อฝึกฝนทักษะความชำนาญของนักเรียนในการเขียนภาพทิวทัศน์น้ำตกอันเป็นธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงามในท้องถิ่น เป็นแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนที่สร้างสุนทรีย์เพิ่มความสุข ลดความตึงเครียดในการเรียนรู้ของนักเรียน และเป็นการกระตุ้นส่งเสริมให้นักเรียนได้สัมผัสธรรมชาติอันร่มรื่นสวยงามมองเห็นคุณค่าความงามของธรรมชาติทิวทัศน์น้ำตก รู้สึกรักและหวงแหนธรรมชาติในท้องถิ่นตนเอง อีกทั้งเป็นการรวบรวมกระบวนการ เทคนิคการเขียนสีน้ำทิวทัศน์น้ำตกแหล่งท่องเที่ยวในอำเภอพรหมคีรีจากคณาจารย์และอาจารย์จากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ครูอาจารย์นักเรียนนักศึกษาตลอดจนผู้สนใจได้ศึกษาเรียนรู้เพิ่มพูนทักษะความชำนาญในการเขียนจิตรกรรมสีน้ำให้ดียิ่งขึ้น และเป็นการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติน้ำตกในท้องถิ่น เผยแพร่สู่สาธารณะในรูปแบบของผลงานทางด้านจิตรกรรมสีน้ำโดยครูอาจารย์และนักเรียนจากวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ
ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน	๑.พัฒนาความรู้ด้านทักษะการเขียนจิตรกรรมสีน้ำในรูปแบบทิวทัศน์น้ำตกแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่น แก่ครูอาจารย์และนักเรียนนักศึกษา ๒.เพื่อแบ่งปันและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากอาจารย์มีประสบการณ์ในการเขียนจิตรกรรมสีน้ำและอาจารย์จากหน่วยงานอื่น ค้นหาแนวปฏิบัติที่มีทักษะดีเผยแพร่ "ไปสู่ครูอาจารย์นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ ๓.เพื่อรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในตัวอาจารย์และแหล่งเรียนรู้จากอาจารย์ภายนอก ที่มีเทคนิคทักษะความชำนาญในการเขียน	ผลงานการเขียนจิตรกรรมสีน้ำของครูอาจารย์และผู้เรียนมีทักษะที่ดีขึ้น	๑.คณะครูอาจารย์และผู้เรียนวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมาในระดับปวช. ๒.ชุมชนในท้องถิ่นอำเภอพรหมคีรี	เทคนิคการเขียนจิตรกรรมสีน้ำแหล่งท่องเที่ยวทิวทัศน์น้ำตกในท้องถิ่นอำเภอพรหมคีรี ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและในรูปแบบVDO เพื่อครูอาจารย์นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้พัฒนาทักษะความชำนาญในระดับที่ดีขึ้น

	ภาพวีททัศน์น้ำตกริธีการที่ตีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและในรูปแบบ VDO ๔. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียน เรียนให้มีทักษะความชำนาญทางจิตรกรรมสีน้ำมีความสุขในการปฏิบัติงานมีจิตสำนึกที่ดี รู้จักรักและหวงแหนในธรรมชาติแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจในท้องถิ่นที่สวยงาม ๕. เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วีททัศน์น้ำตกแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นในรูปแบบผลงานด้านจิตรกรรมสีน้ำ			
--	--	--	--	--

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน	:	วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช
ประเด็นยุทธศาสตร์	:	ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)	:	เทคนิคการเขียนสีน้ำตัวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอดุสิต
ตัวชี้วัด (KPI)	:	ผลงานการเขียนจิตรกรรมสีน้ำของครูอาจารย์และผู้เรียน
เป้าหมายของตัวชี้วัด	:	ครูอาจารย์และผู้เรียนวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราชและนักเรียนในระดับ ปวช.

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑.	เทคนิคการเขียนสีน้ำตัวทัศน์น้ำตกพหุโลก แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอดุสิต		ผลงานการเขียน จิตรกรรมสีน้ำ	ครูอาจารย์ ปวช.๒	ครูอาจารย์ ปวช.๒	นางโสภิต เดชนะ	วิทยากร	
๒.	เทคนิคการเขียนสีน้ำตัวทัศน์น้ำตกอ้ายเขียว แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอดุสิต		ผลงานการเขียน จิตรกรรมสีน้ำ	ครูอาจารย์ ปวช.๒	ครูอาจารย์ ปวช.๒	นายชัยยันต์ จงจงประเสริฐ	วิทยากร	
๓.	เทคนิคการเขียนสีน้ำตัวทัศน์น้ำตกสองรัก แหล่ง ท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอดุสิต		ผลงานการเขียน จิตรกรรมสีน้ำ	ครูอาจารย์ ปวช.๒	ครูอาจารย์ ปวช.๒	นางโสภิต เดชนะ	วิทยากร	

๔.	เทคนิคการเขียนสีน้ำทิวทัศน์น้ำตกวังสูง แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอพรหมคีรี			ครูอาจารย์ ปวช.๒	ครูอาจารย์ ปวช.๒	นางโสภิต เดชนะ	วิทยากร
ผู้พบพาน :  (.....(นายสุภชัย...ระเทศพญา).....) ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช๒๕...../.....๙...../.....๖๕.....		ผู้อนุมัติ :  (.....(นายสุภชัย ระเทศพญา).....) ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช๒๕...../.....๙...../.....๖๕.....					

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช									
เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการเขียนสื่อนำวิทัศน์นำตกแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอบรรพตพิสัย									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ผลงานการเขียนจิตรกรรมสีน้ำของครูอาจารย์และนักเรียน									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	การบ่งชี้ความรู้	เทคนิคการเขียนสื่อนำวิทัศน์นำตก แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอบรรพตพิสัยโดยครูอาจารย์และนักเรียน	กุมภาพันธ์-กันยายน ๒๕๖๕	ผลงานจิตรกรรมสีน้ำ	-ครูอาจารย์นักเรียนระดับปวช. -วิทัศน์นำตกแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอบรรพตพิสัย	เทคนิคการเขียนจิตรกรรมสีน้ำ	๕,๐๐๐	นางโสภิตาเดชนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร

๒	การสร้างและ แสวงหาความรู้ -ภายใน -ภายนอก	เทคนิคการเขียน สื่อนำจากอาจารย์ ของวิทยาลัยและ ภายนอกอาจารย์ จากวิทยาลัย ศิลปหัตถกรรม นครศรีธรรมราช	กุมภาพันธ์- กันยายน ๒๕๖๕		อาจารย์ จาก วิทยาลัย และเชิญ วิทยากร จาก ภายนอก	นางโสภิต เดชนะและ นายชัยยันต์ จงจง ประเสริฐ	นางโสภิต เดชนะและ นายชัยยันต์ จงจง ประเสริฐ	วิทยาการ วิทยาการ	
๓	การจัดความรู้ให้ เป็นระบบ	รูปเล่มรายงาน เทคนิคการเขียน สื่อนำทัศน น้ำตกแหล่ง ท่องเที่ยวใน ท้องถิ่นอำเภอ พรหมคีรีและใน รูปแบบVDO	สิงหาคม- กันยายน ๒๕๖๕	จัดเก็บ เอกสาร การ เรียนรู้ และใน รูปแบบ VDO		เอกสารและ VDO	๕,๐๐๐	นางโสภิต เดชนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร

๔	การประมวลและ กลั่นกรองความรู้	ขั้นตอนเทคนิค การเขียนสื่อนำ ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอำเภอ พหลมศรี	สิงหาคม- กันยายน ๒๕๖๕	ผลงาน จิตรกรรม สื่อนำจาก ครูและ อาจารย์ หน่วยงาน นอก	จากนาง โสภิต เดชนะ และนาย ชัยยันต์ จงจง ประเสริฐ	๕,๐๐๐	นางโสภิต เดชนะและ นายชัยยันต์ จงจง ประเสริฐ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร วิทยากร
๕	การเข้าถึงความรู้	ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอำเภอ พหลมศรี	พฤษภาคม- กันยายน ๒๕๖๕	จำนวน การเข้า ชม ขั้นตอน การเขียน สื่อนำ ทิวทัศน์ น้ำตก	ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	๕,๐๐๐	นางโสภิต เดชนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร
๖	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้	เผยแพร่เทคนิค การเขียนสื่อนำ ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอำเภอ พหลมศรี	สิงหาคม- กันยายน ๒๕๖๕	ผลงาน จิตรกรรม สื่อนำ ทิวทัศน์ น้ำตก	ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา	-	นางโสภิต เดชนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร

		YouTube และ Facebook				และ ผู้สนใจ	วิทยาลัย และ หน่วยงาน นอก			
๗	การเรียนรู้	ขั้นตอนและ วิธีการเทคนิค การเขียนสื่อน้ำ ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอำเภอ พรหมคีรี	กุมภาพันธ์- กันยายน ๒๕๖๕	ผลงาน จิตรกรรม สื่อน้ำ	ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	สีน้ำและ ทิวทัศน์ น้ำตก			นางโสภิตา เดชณะและ นายชัยยันต์ จงจง ประเสริฐ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร วิทยาการ

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :


(นายคุณชัย ระเทศหาญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครธรรมราช

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

เป้าหมาย KM (Desired State) : เพศนิคการเขียนสื่อน้ำที่ทัศนน้ำตกแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอพรหมคีรี

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ผลงานจิตรกรรมสื่อน้ำที่ทัศนน้ำตกแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอำเภอพรหมคีรี

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	การเตรียมการ และ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	ติดต่อสถานที่ และวิทยากร รับเชิญจาก หน่วยงานนอก ในการการ เขียนที่ทัศน น้ำตกแหล่ง ท่องเที่ยวใน	กุมภาพันธ์- มีนาคม ๒๕๖๕	ผลงาน จิตรกรรม สื่อน้ำ ที่ทัศน น้ำตกใน ท้องถิ่น อำเภอ พรหมคีรี	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	จิตรกรรมสี น้ำและ ที่ทัศน น้ำตกใน ท้องถิ่น อำเภอพรหม คีรี	๑๐,๐๐๐	นางเสกิต เคนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร

		ท้องถิ่นอำเภอ พหลมศิริ									
๒	การสื่อสาร	เผยแพร่เทคนิค การเขียนสำเนา ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่น อำเภอพหลม ศิริในรูปแบบ เอกสาร YouTube และ Facebook	กรกฎาคม- กันยายน ๒๕๖๕	ผลงาน จิตรกรรม สำเนา ทิวทัศน์ น้ำตกใน ท้องถิ่น อำเภอ พหลมศิริ	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	ในรูปแบบ เอกสาร YouTube และ Facebook	๕,๐๐๐	นางโสภิต เดชนะ		หัวหน้าโครงการ/วิทยากร	
๓	กระบวนการ และเครื่องมือ	ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่น	กุมภาพันธ์- กันยายน ๒๕๖๕	ขั้นตอน การ สร้างสรรค์	ทิวทัศน์ น้ำตกใน ท้องถิ่น	จิตรกรรมสี น้ำ และ ทิวทัศน์	๕,๐๐๐	นางโสภิต เดชนะ		หัวหน้าโครงการ/วิทยากร	

		อำเภอพรหม คีรี		ผลงาน จิตรกรรม สีน้ำ ทิวทัศน์ น้ำตก	อำเภอ พรหมคีรี เช่นน้ำตก พรหมโลก น้ำตกอ้าย เยียว น้ำตกวังลุง	น้ำตกใน ท้องถิ่น อำเภอพรหม คีรี			
๔	การเรียนรู้	ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่น อำเภอพรหม คีรี	กุมภาพันธ์- กันยายน ๒๕๖๕	ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ เทคนิค การเขียน จิตรกรรม สีน้ำ ทิวทัศน์ น้ำตก	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และ ผู้สนใจ	สีน้ำทิวทัศน์ น้ำตก	๕,๐๐๐	นางโสภิต เดชนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร
๕	การวัดผล	ผลงาน จิตรกรรมสีน้ำ ทิวทัศน์น้ำตก แหล่งท่องเที่ยว	กันยายน ๒๕๖๕	คุณภาพ ผลงาน จิตรกรรม สีน้ำ	ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษา	คุณภาพ ผลงาน จิตรกรรมสี	-	นางโสภิต เดชนะ	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร

		ในท้องถิ่น อำเภอพรหม คีรี		ทิวทัศน์ น้ำตกที่มี ทิวทัศน์ ขึ้น	และ ผู้สนใจ	น้ำที่วัด น้ำตก			
๖	การยกย่อง ชมเชยและการ ให้รางวัล	เชิญวิทยากร จากหน่วยงาน นอก	กันยายน ๒๕๖๕	คุณภาพ ของการ สร้างสรรค์ ผลงาน จิตรกรรม สีน้ำ ทิวทัศน์ น้ำตก	นายชัย ยันต์ จง ประเสริฐ	กระบวนการ การ สร้างสรรค์ ผลงาน จิตรกรรมสี น้ำที่วัด น้ำตกจาก หน่วยงาน นอก	๕,๐๐๐	นายชัยยันต์ จง ประเสริฐ	วิทยากร


 ผู้ทบทวน/อนุมัติ: _____ (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)
 (นายศุภชัย ระเทศหาญ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้/ผู้ขอรับทุน)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย นาง นางสาว) นางโสภิต เดชชนะ

(ภาษาอังกฤษ) (Mr. Mrs. Miss) Sopit Detchana

วัน เดือน ปีเกิด ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อายุ ๕๒ ปี

โทรศัพท์ ๐๗๕๓๙๔๓๕๖ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑๘๙๒๗๘๐๙

E-Sopitdet@gmail.com

ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ) ครูชำนาญการพิเศษ

(ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ ๒๓/๑ หมู่ ๕ ถนน - ตำบล/แขวง โพธิ์เสด็จ

อำเภอ/เขต เมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๐๐๐

โทรศัพท์..... โทรสาร

(ที่อยู่ตามบัตรประชาชน) เลขที่ ๘๙/๑๖๕ หมู่ ถนนพัฒนาการคูขวาง ตำบลคลัง

อำเภอเมือง จังหวัด จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๐๐๐

โทรศัพท์ โทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(นางโสภิต เดชชนะ)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

๒๙/ มกราคม/๒๕๖๕



(นายสุภชัย ระเห็ดหาญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

29 / ๑.ค. / 65

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ เทคนิคการบูรณาการการเขียนจิตรกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครศรีธรรมราช
สู่การจัดการเรียนการสอน

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นายชูเกียรติ สุทิน

งบประมาณทั้งโครงการ ๒๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕

การจัดการความรู้ด้าน การจัดการเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

หนังสือชุดในจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือในภาคกลางจะเรียกว่าสมุดข่อย จัดเป็นหลักฐานทางศิลปวัฒนธรรมโบราณ ซึ่งบางท่านก็กล่าวไว้ว่า การทำหนังสือชุดในภาคใต้นั้นคือการนำเปลือกต้นไม้ ซึ่งหากเป็นภาคใต้ จะใช้ต้นกฤษณา หรือที่คนโบราณจะเรียกว่า ย่านของกฤษณา นำเปลือกของมันมาทุบ แล้วนำมาแผ่เป็นแผ่นขนาดใหญ่ ก่อนจะตัดให้ได้ขนาด แล้วพับเป็นทบ แต่ส่วนใหญ่จากการค้นคว้าแล้ว หนังสือชุดในจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือในภาคใต้จะทำด้วยต้นข่อย ซึ่งหนังสือชุดสมุดข่อยถูกสร้างขึ้นด้วยจิตใจของผู้สร้าง เป็นคัมภีร์สวยงาม มีความเชื่อถวายเป็นพุทธบูชา ซึ่งมีหนังสือชุดวัดพนมเขียด ในอำเภอร่อนพิบูลย์ ผูกมัดรัดเอาไว้ด้วยเส้นผมที่ถักเป็นเปีย แสดงถึงผู้หญิงที่ตัดผมของตัวเอง ซึ่งเป็นสิ่งที่ตนรักและถนอมมาอย่างยาวนานถวายเพื่อมัดหนังสือชุดเพื่อผลบุญในทางพุทธศาสนา ซึ่งหนังสือชุดส่วนใหญ่จะเก็บรักษาไว้ในผ้าห่อ สวยงามมากแล้วเก็บไว้ในตู้พระธรรมอย่างดี หนังสือชุดจึงเป็นหลักฐานทางกายภาพที่แสดงให้เห็นเรื่องราวในสังคมที่เป็นลายลักษณ์ เป็นสังคมที่มีอารยะเพราะหนังสือชุดเป็นสัญลักษณ์ของอารยธรรม มีการจารตัวหนังสือเป็นเรื่องราว เป็นหนังสือที่ได้รับการเคารพบูชา ไม่ว่าจะเป็นหนังสือตำรายา หรือตำรานวดจับเส้น เดิมจะอยู่ในบ้าน หรือในตระกูลที่สืบทอดตำรายา ตำรานวดต่าง ๆ ที่มีลายลักษณ์ทั้งดงาม ขณะเดียวกันในหนังสือชุดก็มีการเขียนจิตรกรรมไทยด้วยสีฝุ่นที่มีความงดงาม มีการจัดวางองค์ประกอบที่พิเศษ หนังสือชุดจึงมีคุณค่าในทางศิลปะอย่างสูง เพราะผู้สร้างหนังสือชุดได้สร้างขึ้นด้วยความเลื่อมใสศรัทธา ไม่ใช่ทำเพื่อค้าขาย มีความสวยงาม จัดเป็นสิ่งที่ดีงาม ทั้งนี้หนังสือชุด ในจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นหลักฐานทางศิลปวัฒนธรรมที่มีความสำคัญ ในการบันทึกเรื่องราวตำราประเภทต่าง ๆ ภาพจิตรกรรมไทยที่มีความงามความเก่าแก่ ในขณะเดียวกันกระบวนการทำหนังสือชุด ก็ขาดการสืบทอดในปัจจุบัน ซึ่งคนรุ่นใหม่ควรศึกษา ทำการบันทึกไว้ เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบทอดทางด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอันทรงคุณค่าในจังหวัดนครศรีธรรมราชต่อไป

วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช มีพันธกิจหลักในการจัดการเรียนการสอน และการสืบทอดและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ การจัดการความรู้เรื่องเทคนิคการบูรณาการการเขียนจิตรกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครศรีธรรมราช สู่การจัดการเรียนการสอนจึงเป็นการศึกษาค้นคว้าที่สำคัญในการศึกษาที่มา รูปแบบ และกระบวนการทำกระดาษจากต้นข่อยจนเป็นหนังสือชุด และนำมาซึ่งการเขียนด้วยสีฝุ่น เพื่อเป็นการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนด้านการเขียนจิตรกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด

จังหวัดนครศรีธรรมราช แก่นักศึกษา ซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ได้เรียนรู้ และสืบทอดองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม
อันเก่าแก่ในจังหวัดนครศรีธรรมราช สามารถนำไปสู่การเผยแพร่ถ่ายทอดไปสู่สังคม และผู้สนใจต่อไป

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (แนบแบบ KM ๑)
แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แนบแบบ KM ๒)

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) นายชูเกียรติ สุทิน

(ภาษาอังกฤษ) Chukiat Sutin

เพศ ชาย วัน เดือน ปีเกิด

๒๗ ธันวาคม ๒๕๑๓ อายุ ๕๐ ปี

โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๙๔๓๕๖

โทรสาร ๐๗๕- ๓๙๔๓๕๗

โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๐๕๓๘๓๘

E-mail nong_klaow@windowslive.com

ตำแหน่งปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ

สถานที่ทำงาน วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๒ ถนนนครศรีฯ-นบพิตำ ตำบลทอนหงส์ อำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

รหัสไปรษณีย์ ๘๐๓๒๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๙๔๓๕๖ โทรสาร ๐๗๕- ๓๙๔๓๕๗

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน เลขที่ ๘๐/๑๗ หมู่ ๘ ถนนเทวบุรี ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอ เมือง

จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๐๐๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(นายชูเกียรติ สุทิน)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

๒๘./มกราคม./๒๕๖๕.



(นายสุภชัย ระเห็ดหาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

๒๘./มกราคม./๒๕๖๕.

KM 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ ราชการ
ส่งเสริมสนับสนุนด้านการจัดการ เรียนการสอน การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้สนใจนำองค์ความรู้ ไปใช้	ร้อยละ 70	เทคนิคการบูรณาการเรียน จิตรกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครศรีธรรมราช สู่การจัดการเรียนการสอน

KM 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา									
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ส่งเสริม สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น									
องค์ความรู้ที่จำเป็น : เทคนิคการบูรณาการการเรียนจิตกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครราชสีมาสู่การจัดการเรียนการสอน									
ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนองค์ความรู้									
เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน 1 เรื่อง/ปี									
ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ	
1	การบ่งชี้ความรู้ - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อหาประเด็นความรู้ จากครู อาจารย์ ในวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา และผู้มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการบูรณาการการเรียนจิตกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครราชสีมาสู่การจัดการเรียนการสอน - กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการบูรณาการการเรียนจิตกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครราชสีมาสู่การจัดการเรียนการสอน	ธ.ค.2564	ประเด็นความรู้ ที่ได้	1 ประเด็น	คณะกรรมการ การจัดทำองค์ ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	✓		
2	การสร้างและแสวงหาความรู้โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากคณะกรรมการที่เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการบูรณาการการเรียนจิตกรรมไทยโบราณในหนังสือชุด จังหวัดนครราชสีมาสู่การจัดการเรียนการสอน โดยได้บันทึกประเด็นความรู้ และมีการเผยแพร่	ม.ค.-ก.พ. 65	จำนวนครั้งที่ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	3-5 ครั้ง	คณะกรรมการ การจัดทำองค์ ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X		

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -จัดรวบรวมความรู้ที่ได้ในแต่ละครั้ง	ม.ค.-ก.พ. 65	ประเด็นความรู้ ที่ได้	1 ประเด็น	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
4	การประมวลและกลั่นกรององค์ความรู้ -คณะกรรมการ KM แบ่งปันความรู้และ นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม	มี.ค.-เม.ย. 65	จำนวนครั้งที่ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	3-5 ครั้ง	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
5	การเข้าถึงความรู้ -จัดรูปแบบข้อมูลที่ได้กลั่นกรองแล้วให้ เหมาะสมบูรณยิ่งขึ้น -เผยแพร่ความรู้แก่ผู้สนใจ	มี.ย. 65 เป็นต้นไป	ช่องทางที่ เข้าถึงองค์ ความรู้	จำนวน อย่างน้อย 3 ช่องทาง	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -นำเสนอข้อมูลองค์ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกองค์กร	มี.ย. 65 เป็นต้นไป	จำนวนช่องทาง ที่ได้เผยแพร่ องค์ความรู้	จำนวน อย่างน้อย 3 ช่องทาง	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
7	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -ขอเชิญผู้รู้มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มี.ย. 65 เป็นต้นไป	จำนวนผู้นำองค์ ความรู้ไปใช้	จำนวน นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	

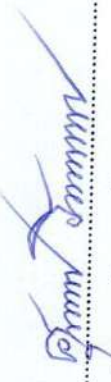
ผู้อนุมัติ/ผู้ทบทวน *วิมล จันทน*

(นายศุภชัย ระเห็ดหาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา									
เป้าหมาย (Disired State)									
ลำดับที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	สร้างความเข้าใจแก่คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง	ม.ค.-65	ได้องค์ความรู้ 1 เรื่อง	ได้องค์ความรู้	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
2	การสื่อสาร	คณะกรรมการเข้าประชุม ครบถ้วน มีการเชิญชวน บุคคลที่เกี่ยวข้องร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ม.ค.-มิ.ค. 65	คณะกรรมการเข้าร่วมประชุม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ได้องค์ความรู้	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
3	กระบวนการและเครื่องมือ	ทำการรวบรวมข้อมูล และจัดระบบข้อมูล องค์ความรู้	ม.ค.-พ.ค. 65	ได้ออกสารหัวข้อประเด็นความรู้ อย่างน้อย 4 ประเด็น	ได้องค์ความรู้ ที่เป็นประโยชน์	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
4	การเรียนรู้	มีการเชิญชวนผู้รู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ร่วมเรียนรู้	ม.ค.-มิ.ย. 65	ได้ออกสารองค์ความรู้ที่ กลับกรองแล้ว 1 ชุด	ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
5	การวัดผล	มีองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มิ.ย.-ก.ค. 65	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	

ลำดับที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การยกย่องชมเชย และให้รางวัล	-มีการมอบของที่ระลึกหรือรางวัลแก่คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -มีการสร้างบรรยากาศเพื่อจูงใจให้เกิดการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การจัดอาหารว่าง หรือของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค.-ก.ค. 65	จำนวนผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	คณะกรรมการ KM และผู้สนใจ	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X

ผู้อนุมัติ/ผู้ทบทวน 

(นายศุภชัย ระเห็ดหาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ เทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ในวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นางจุฬาลักษณ์ สุทิน

งบประมาณทั้งโครงการ ๒๐,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการดำเนินการตั้งแต่ ธันวาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

การจัดการความรู้ด้าน การจัดการเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ในมาตรา ๒๒ ยังระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ จัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ผู้สอนจึงจำเป็นต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงานเพื่อพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่โดยรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรงทำให้การทำงานที่ครูผู้สอนเป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในสถานศึกษาเดียวกันหรือต่างสถานศึกษากันได้ หรืออาจจะอยู่ห่างไกลกันโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือ PLC คือ การรวมตัว รวมใจ รวมพลัง ร่วมมือกันของครู อาจารย์ ผู้บริหาร และนักการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังที่ Sergiovanni (1994) ได้กล่าวว่า PLC เป็นสถานที่สำหรับ “ปฏิสัมพันธ์” ลด “ความโดดเดี่ยว” ขอสมาชิกวิชาชีพครูเพื่อปรับปรุงผลการเรียนของนักเรียน หรืองานวิชาการ ซึ่ง Hord (1997) มองในมุมมองเดียวกันโดยมองการรวมตัวกันดังกล่าว มีนัยยะแสดงถึงการเป็นผู้นำร่วมกันของผู้สอน หรือเปิดโอกาสให้ผู้สอนเป็น “ประธาน” ในการเปลี่ยนแปลง (วิจารณ์ พานิช, 2555) การมีคุณค่าร่วม และวิสัยทัศน์ ร่วมกัน ไปถึงการเรียนรู้ร่วมกันและการนำสิ่งที่เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ อย่างสร้างสรรค์ร่วมกัน การรวมตัวใน รูปแบบนี้เป็นเหมือน แรงผลักดัน โดยอาศัยความต้องการและความสนใจของ สมาชิกใน PLC เพื่อการเรียนรู้ และพัฒนาวิชาชีพ สู่มาตรฐานการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นหลัก (Senge, 1990) การ เปลี่ยนแปลงคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เริ่มจาก “การเรียนรู้ ของครู” เป็นตัวเริ่มต้น เรียนรู้ที่จะมองเห็นการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง เพื่อผู้เรียน เป็นสำคัญ สถานศึกษาจำเป็นต้องสร้างความเป็น PLC ที่สอดคล้องกับธรรมชาติทางวิชาชีพพร้อม ส่งผลให้เกิดความเป็นชุมชนที่สัมพันธ์กัน (Senge, 1990) ชุมชน ที่สามารถ ขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางวิชาชีพได้นั้น จึงจำเป็นต้องมีอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขทางวิชาชีพ มี ฉันทะ และศรัทธาในการทำงาน “ครูเพื่อศิษย์ร่วมกัน” บรรยากาศการอยู่ร่วมกันจึงเป็นบรรยากาศ “ชุมชน กล้าถามมิตร ทางวิชาการ” (สุรพล ธรรมรัตน์, ทศนีย์ จันอินทร์, และ คงกฤษ ไตรยางค์, 2553) เป็นการสร้างพลังมวลชนเริ่มจากภาวะผู้นำร่วมของครูเพื่อขับเคลื่อนการปรับปรุง และพัฒนาสถานศึกษา (Fullan, 2005) (www.google.com)

การดำเนินงานการจัดการความรู้เรื่องเทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช ได้วางแผนดำเนินการในรูปแบบกระบวนการดำเนินงานการจัดการความรู้ ๗ ขั้นตอน (รายละเอียดตามแบบ KM ๑ แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan และแบบ KM ๒) ดำเนินการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราชระหว่างครู อาจารย์ผู้สอนในวิทยาลัยช่างศิลป นครศรีธรรมราช และเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานการจัดการ ความรู้ที่มีประสิทธิภาพ ผลที่ได้จากการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา และพัฒนาองค์กร

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (แนบแบบ KM ๑)
แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แนบแบบ KM ๒)

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการจัดการความรู้

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) นางจุฬาลักษณ์ สutin

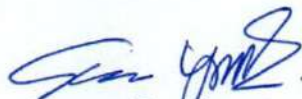
(ภาษาอังกฤษ) Mrs.Julalak Sutin

เพศ หญิง วัน เดือน ปีเกิด ๒๒ มิถุนายน ๒๕๐๘ อายุ ๕๖ ปี

โทรศัพท์ ๐๘๔๑๘๗๙๑๙๐ โทรสาร ๐๗๕๓๙๔๓๕๖

ตำแหน่งปัจจุบัน ครูชำนาญการ สถานที่ทำงาน วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช
เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๒ ถนนนครศรี-นบพิตา ตำบลทอนหงส์ อำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช
รหัสไปรษณีย์ ๘๐๓๒๐ โทรศัพท์ ๐๗๕๓๙๔๓๕๖ โทรสาร ๐๗๕๓๙๔๓๕๗
ที่อยู่ตามบัตรประชาชน เลขที่ ๘๐/๑๗ หมู่ ๘ ถนน เทวบุรี ตำบล โพธิ์เสด็จ อำเภอ เมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๐๐๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(นางจุฬาลักษณ์ สutin)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

๒๘./มกราคม./๒๕๖๕.



(นายสุชัย ระเห็ดหาญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

๒๘./มกราคม./๒๕๖๕.

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ชื่อโครงการ เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์ โดยใช้ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
(Professional Learning Community) เพื่อสร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุน นางสาวชนิษฐา แซ่ลิ้ม

งบประมาณทั้งโครงการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

การจัดการองค์ความรู้ด้าน ด้านการเรียนการสอน

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

การเรียนการสอนภาษาอังกฤษถือว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักในการพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมศักยภาพคน การสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน นักศึกษา ยังเป็นการตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และนโยบายไทยแลนด์ 4.0 โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลยุทธ์ที่ 1 การสร้างคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาชีพ

เพื่อการตอบรับกับยุทธศาสตร์ชาติและทางสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ หลักสูตรการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครูและระดับปริญญาตรี ได้กำหนดรายวิชาการสอนภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์ไว้ในกระบวนการเรียนรู้ที่ครูภาษาอังกฤษในแต่ละวิทยาลัยทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอุดมศึกษาจะต้องดำเนินการสอนรายวิชานี้

เหตุผลเนื่องจากรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสอนนาฏศิลป์มีกรอบความรู้ที่กว้างและยังไม่มีหนังสือ หรือหลัก ระเบียบ ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงวิธีการในการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยนาฏศิลป์ ดังนั้นการถอดบทเรียนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละวิทยาลัย โดยการใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (Professional Learning Communication) โดยการเน้นการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนข้อมูล การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อถอดเทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์ซึ่งเป็นรายวิชาใหม่

ดังนั้นการถอดการเรียนรู้เพื่อหาเทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์จากนั้นถอดบทเรียนเพื่อสร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ จะยังประโยชน์ให้แก่องค์กรในการเป็นศูนย์กลางด้านการสอนนาฏศิลป์ ด้านครูจะยังประโยชน์แก่การเรียนการสอนที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ สุดท้ายด้านนักเรียน นักเรียนจะได้รับการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ เนื้อหาถูกต้องและจะทำให้นักเรียนเกิดประสิทธิผล กล่าวคือสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมั่นใจในอนาคตภายภาคหน้าและเป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิงที่มีประสิทธิภาพ

KM 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ ราชการ
ส่งเสริมสนับสนุนด้านการจัดการ เรียนการสอน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้สนใจนำองค์ความรู้ ไปใช้	ร้อยละ 80	เทคนิคการสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช

KM 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา									
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ส่งเสริม สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน									
องค์ความรู้ที่จำเป็น : เทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา									
ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนองค์ความรู้									
เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน 1 เรื่อง/ปี									
ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ		
1	การบ่งชี้ความรู้ - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อหาประเด็นความรู้จากครู อาจารย์ ในวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา และผู้มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา - กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา	ธ.ค.2564	ประเด็นความรู้ที่ได้	1 ประเด็น	คณะกรรมการจัดการจัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	✓			
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากคณะกรรมการผู้มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา โดยได้บันทึกประเด็นความรู้และมีการเผยแพร่	ม.ค.-ก.พ. 65	จำนวนครั้งที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้	3-5 ครั้ง	คณะกรรมการจัดการจัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	X			

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -จัดรวบรวมความรู้ที่ได้ในแต่ละครั้ง	ม.ค.-ก.พ. 65	ประเด็นความรู้ ที่ได้	1 ประเด็น	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
4	การประมวลและกลั่นกรององค์ความรู้ -คณะกรรมการ KM แบ่งปันความรู้และ นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม	มี.ค.-เม.ย. 65	จำนวนครั้งที่ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	3-5 ครั้ง	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
5	การเข้าถึงความรู้ -จัดรูปแบบข้อมูลที่ได้กลั่นกรองแล้วให้มี ความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น -เผยแพร่ความรู้แก่ผู้สนใจ	มี.ย. 65 เป็นต้นไป	ช่องทางที่ เข้าถึงองค์ ความรู้	จำนวน อย่างน้อย 3 ช่องทาง	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -นำเสนอข้อมูลองค์ความรู้แก่ครู อาจารย์ และผู้สนใจทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร	มี.ย. 65 เป็นต้นไป	จำนวนช่องทาง ที่ได้เผยแพร่ องค์ความรู้	จำนวน อย่างน้อย 3 ช่องทาง	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	
7	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -ขอเชิญผู้รู้มาร่วมกลั่นกรอง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มี.ย. 65 เป็นต้นไป	จำนวนผู้นำองค์ ความรู้ไปใช้	จำนวนครู อาจารย์ และผู้สนใจ	คณะกรรมการ จัดทำองค์ความรู้ (KM Team)	คณะทำงาน (KM Team)	X	

ผู้อนุมัติ/ผู้ทบทวน *วิมล จันทน์*

(นายศุภชัย ระเห็ดหาญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช

KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยช่างศิลป์นครราชสีมา									
เป้าหมาย (Disired State)									
ลำดับที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	สร้างความเข้าใจแก่คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง	ม.ค.-มิ.ค. 65	ได้องค์ความรู้ 1 เรื่อง	ได้องค์ความรู้	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
2	การสื่อสาร	คณะกรรมการเข้าประชุมครบถ้วน มีการเชิญชวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ม.ค.-มิ.ค. 65	คณะกรรมการเข้าร่วมประชุม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ได้องค์ความรู้	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
3	กระบวนการและเครื่องมือ	ทำการรวบรวมข้อมูลและจัดระบบข้อมูลองค์ความรู้	ม.ค.-พ.ค. 65	ได้ออกสารหัวข้อประเด็นความรู้ อย่างน้อย 4 ประเด็น	ได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
4	การเรียนรู้	มีการเชิญชวนผู้รู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร และผู้สนใจร่วมเรียนรู้	ม.ค.-มิ.ย. 65	ได้ออกสารองค์ความรู้ที่ผ่านการกรองแล้ว 1 ชุด	ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	
5	การวัดผล	มีองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในวิทยาลัยช่างศิลป์ นครราชสีมา	มิ.ย.-ก.ค. 65	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์	เครื่องบันทึกเสียง/กล้องบันทึกภาพ/คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X	

ลำดับที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การยกย่องชมเชย และให้รางวัล	-มีการมอบของที่ระลึก หรือรางวัลแก่คณะ กรรมการ และผู้เข้าร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ -มีการสร้างบรรยากาศ เพื่อจูงใจให้เกิดการเข้า ร่วมกิจกรรม เช่น การจัด อาหารว่าง หรือของที่ ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วม กิจกรรม	พ.ค.-ก.ค. 65	จำนวนผู้เข้าร่วม แลกเปลี่ยน เรียนรู้	คณะกรรมการ KM และ ผู้สนใจ	เครื่องบันทึกเสียง/ กล้องบันทึกภาพ/ คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ KM	X

ผู้อนุมัติ/ผู้ทบทวน *Phan Pimman*
 (นายศุภชัย ระเห็ดหาย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช

การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน (แบบแบบ KM ๑)

ตามแบบ KM ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วน
ราชการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ดังแนบ

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แบบแบบ KM ๒)

ตามแบบ KM ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ดังแนบ

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย, นาง, นางสาว) **ชนิษฐา แซ่ลิ้ม**
(ภาษาอังกฤษ) (Mr., Mrs., Miss) **Khanittha Saelim**
เพศ หญิง วัน เดือน ปีเกิด **๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕** อายุ **๒๙** ปี
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ **๐๙๕-๘๔๖๙๘๗๑**
E-mail **Khanitthasaelim1122@gmail.**
ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ) **ครูผู้ช่วย**
(ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ **๒๘** หมู่ **๖** ถนน **อยุธยา-อ่างทอง** ตำบล/แขวง **บางแก้ว**
อำเภอ/เขต **เมือง** จังหวัด **อ่างทอง** รหัสไปรษณีย์ **๑๔๐๐๐**
โทรศัพท์ **๐๙๕-๘๔๖๙๘๗๑** โทรสาร
(ที่บ้านตามบัตรประชาชน) เลขที่ **๖๕** หมู่ **๖** ถนน **ตำบล/แขวง บางหว้า**
อำเภอ/เขต **ภาษีเจริญ** จังหวัด **กทม.** รหัสไปรษณีย์ **๑๐๐๐๐**
โทรศัพท์ โทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ


(..... **น.ส.ชนิษฐา แซ่ลิ้ม**)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน
..... **31 / ๗.๑. / ๒5**


(..... **รศ.สมภพ เขียวมณี**)

ผู้อำนวยการ/คณบดี
...../...../.....

KM๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและผู้นำสำเร็จการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และนโยบายไทยแลนด์ 4.0	นักศึกษา สาขานาฏศิลป์ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยนาฏศิลป์ได้รับความรู้ภาษาอังกฤษด้านนาฏศิลป์อย่างถูกต้องและสามารถนำไปใช้ได้จริง	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนนักศึกษาสาขานาฏศิลป์ศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยนาฏศิลป์ได้ความรู้ภาษาอังกฤษด้านนาฏศิลป์อย่างถูกต้องและสามารถนำไปใช้ได้จริง	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักศึกษา สาขานาฏศิลป์ศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยนาฏศิลป์	“บทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์” - การจัดทำเครือข่ายความร่วมมือ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) - การใช้แบบสัมภาษณ์ บทเรียน เนื้อหาการสอน - การเขียนบรรยายเทคนิคการสอน - การวิเคราะห์แผนการสอนและคำประมาณรายวิชา - บทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสื่อสารศิลปวัฒนธรรมและสร้างเสริมคุณค่าทางสังคม และมูลค่าทางเศรษฐกิจให้ท้องถิ่นละประเทศชาติ				

KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) การจัดการความรู้ด้านนักศึกษา หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง

ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประเด็นยุทธศาสตร์ : เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์ โดยใช้ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เพื่อสร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัด (KPI) : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนนักศึกษา สาขานาฏศิลป์ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ใน วิทยาลัยนาฏศิลป์ได้รับความรู้ภาษาอังกฤษด้านนาฏศิลป์อย่างถูกต้องและสามารถนำไปใช้ได้จริง

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเรียนรู้(KM Team) ๑.๒ ประชุมคณะทำงานวางแผน (Knowledge Mapping) ๑.๓ สรุปรายประเด็น เรื่อง (เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนาฏศิลป์)	มี.ค. ๖๕	จำนวนคณะทำงานที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด	๓ คน	คณะครูภาษาอังกฤษ วิทยาลัยนาฏศิลป์ อ่างทอง	นางสาวชนิษฐา แซ่ลิ้ม นายไพศาล แย้มวงษ์ นางรัชวีวรรณ ศรีนครุตตร		

๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) ความรู้ที่ชัดเจน(Explicit Knowledge) ๒.๑ คณะทำงานร่วมกัน แลกเปลี่ยนความคิดในวิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง ๒.๑ คณะทำงานร่วมกัน แลกเปลี่ยนความคิดในวิทยาลัยนาฏศิลป์ทั้งหมด 12 วิทยาลัย ๒.๒ การใช้แบบสัมภาษณ์ บทเรียน เนื้อหาการสอน ๒.๓ การเขียนบรรยายเทคนิคการสอน ๒.๔ การวิเคราะห์แผนการสอน และคำประมาณรายวิชา ๒.๕ การถอดบทเรียนเทคนิคการสอนจากครูและอาจารย์ใน 12 วิทยาลัย	มี.ค. - เม.ย. ๖๕	จำนวนครั้งในการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ครูและอาจารย์ วิทยาลัยนาฏศิลป์ ทั้งหมด 12 สถาบัน ที่สอนในรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับงานนาฏศิลป์	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวขนิษฐา แซ่ลิ้ม นายไพศาลแย้มวงศ์ นางรัชนิวรรณ ศรีนรคุตร	
---	---	------------------	--	---	--------------------	--	--

๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) ๓.๑ คณะกรรมการ (KM Team) นำความรู้ที่ได้จากการสนทนาและปฏิบัติในขั้นตอนการทำ ๓.๒ ประชุมวิเคราะห์สังเคราะห์ ความคิดและปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์	พ.ศ. ๖๕	จำนวนครั้งที่นำความรู้มาจัดให้เป็นระบบ	๔ ครั้ง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวชนิษฐา แซ่ลิ้ม นายไพศาลแย้มวงศ์ นางรัชนิวรรณ ศรีนรคุตร	
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and refinement) ๔.๑ นำความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความคิดระหว่างคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญ ๔.๒ รวบรวมองค์ความรู้ในรูปแบบเอกสาร ตรวจสอบภาษา ความถูกต้องของภาษา ๒.๕ การลงมือปฏิบัติ สร้างบทเรียนสำเร็จรูป ออนไลน์ การสอนรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติ	พ.ศ.-มิ.ย ๖๕	จำนวนครั้งในการประชุมและจำนวนเอกสาร	มีเอกสารและฐานข้อมูลองค์ความรู้	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวชนิษฐา แซ่ลิ้ม นายไพศาลแย้มวงศ์ นางรัชนิวรรณ ศรีนรคุตร	

๕	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) ๕.๑ นำองค์ความรู้เผยแพร่ในรูปแบบ - สร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ - จัดทำเอกสารเผยแพร่ เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติศิลป	ม.ย. ๖๕	จำนวนช่องทางการเข้าถึงความรู้	มากกว่า ๑ ทาง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวปัทมา แซ่ลิ้ม นายไพศาลแย้มวงศ์ นางรัชวีวรรณ ศรีนครินทร์	
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) - การแลกเปลี่ยนความรู้ทาง line และ Website ชื่อ การสอนภาษาอังกฤษสำหรับนาฏศิลป์ - เอกสารเผยแพร่ เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติศิลป	ก.ค.๖๕	จำนวนครั้งในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มากกว่า ๑ ครั้ง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวปัทมา แซ่ลิ้ม นายไพศาลแย้มวงศ์ นางรัชวีวรรณ ศรีนครินทร์	

๗	การเรียนรู้ (Learning) คณะกรรมการ (KM Team) คอย ติดตามประเมินผลการวิจัยที่ได้ไปใช้ ประโยชน์ในการพัฒนาด้าน นวัตกรรม	ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๘๐ ของ จำนวนนักศึกษา สาขานาฏศิลป์ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ใน วิทยาลัยนาฏศิลป์ สามารถใช้ ภาษาอังกฤษด้าน นาฏศิลป์อย่าง ถูกต้องและสามารถ นำไปใช้ได้จริง	๑๐ คน	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวนิษฐา แซ่ลิ้ม นายไพศาลแย้มวงศ์ นางรัชวีวรรณ ศรีนครคุตร	
ผู้ทบทวน :  (นางสาวนิษฐา แซ่ลิ้ม) ๓๑ /๗.๕๖ / ๕๕		ผู้อนุมัติ :  (รศ.สมภาพ เขียวมณี) / / ๕๕					

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติ โดยใช้ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เพื่อสร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์

- หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ๑. การเผยแพร่เทคนิคการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนาฏศิลป์ ผ่านบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ทาง Website
๒. เอกสารเผยแพร่ เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ประชุมคณะทำงานวางแผน (Knowledge Mapping) ๑.๒ สรุปประเด็นเรื่องเทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติ โดยใช้ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เพื่อสร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์	จัดประชุม	มี.ค. ๖๕	เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติ โดยใช้ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เพื่อสร้างบทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ ได้รับการอนุมัติ	เทคนิคการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ	-	-	คณะทำงาน (KM Team)	
	๑.๓ เสนอขออนุมัติ								

๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ภายในการเรียนรู้จาก การศึกษาหาข้อมูลจาก บุคลากรของวิทยาลัยทั้ง 12 แห่ง ๒.๒ ภายนอก ศึกษาค้นคว้า ข้อมูลเพิ่มเติมจากเอกสาร อินเทอร์เน็ต สัมภาษณ์ และ ศึกษาดูงาน ฯลฯ	การเสวนา อภิปราย ปรายเพื่อ แสวงหา ความรู้ รวบรวมองค์ ความรู้จาก เอกสารและ อินเทอร์เน็ต	มี.ค.-เม.ย ๖๕	จำนวนครั้งในการ ประชุมและจำนวน ข้อมูลที่ได้รับ	ร้อยละ ๘๐ ของ จำนวนนักศึกษา สาขาวิชาศิลป ศึกษา ที่กำลัง ศึกษาอยู่ใน วิทยาลัยนาฏศิลป์ สามารถใช้ ภาษาอังกฤษด้าน นาฏศิลป์อย่าง ถูกต้องและ สามารถนำไปใช้ ได้จริง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)
๓.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ วิเคราะห์และจัดระบบ ข้อมูล	รวบรวม ขั้นตอน อย่าง เหมาะสม	พ.ค. ๖๕	จำนวนครั้งในการ ประชุม	จัดขั้นตอน รวบรวมข้อมูล	มากกว่า ๑ ครั้ง	-	คณะทำงาน (KM Team)
๔.	การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้ ๔.๑ ทดลองการดำเนินงาน	สังเคราะห์ ประเด็น สำคัญจาก ประสบการณ์ เพื่อให้ทุก ขั้นตอนมี ประสิทธิภาพ สูงสุด	พ.ค.-มิ.ย. ๖๕	มีขั้นตอนทางเลือก เพิ่มขึ้น	มากกว่า ๑ ครั้ง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)

๕.	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ การนำเสนอองค์ความรู้	นำองค์ ความรู้ เผยแพร่ใน รูปแบบ Facebook Line, websi te เอกสาร เผยแพร่	ม.ย. ๖๕	ช่องทางการเข้าถึง องค์ความรู้	มีช่องทางการ เข้าถึงองค์ความรู้ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)
๖.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้	นำเสนอใน รูปแบบ เสนา Facebook Line, websi te เอกสาร เผยแพร่	ก.ค.-ส.ค. ๖๕	จำนวนครั้งในการ แบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้	มากกว่า ๑ ครั้ง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :  (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)
(รศ.สมภาพ เขียวมณี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติศิลปอ่างทอง

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อโครงการหน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง.....

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุนนางสาวทริภา คัดชา.....

งบประมาณทั้งโครงการจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท.....

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่๑ มกราคม ๒๕๖๕ถึง๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕.....

การจัดการองค์ความรู้ด้าน.....นักศึกษา.....

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

โขนเป็นศิลปะแห่งการเต้น (ธนิต อยู่โพธิ์, 2496) เข้ากับจังหวะบทเพลง บทพากย์เจรจา ผู้แสดงสวมหน้ากากปิดบังส่วนใบหน้าซึ่งเรียกว่า “ หัวโขน ” ซึ่งจะมีลักษณะที่แตกต่างตามประเภทของตัวละคร จากการสังเกตและเก็บรวบรวมข้อมูลพบปัญหาดังนี้ 1.เนื่องจากการแสดงโขนมีระยะเวลานาน เหนือและน้ำลายของผู้แสดงส่งผลให้หัวโขนเปียกและชำรุดง่าย 2.งบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ในการแสดงโขนไม่เพียงพอ 3.ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านประดิษฐ์หัวโขน คณะทำงานตระหนักถึงปัญหาและมีความประสงค์จะเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมการประดิษฐ์หัวโขนโขน จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการหน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง โดยรวบรวมองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญด้านการประดิษฐ์หัวโขน การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ และเผยแพร่องค์ความรู้การหน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง สามารถสวมครอบศีรษะจะห่อหุ้มส่วนใบหน้า ส่วนหัวมิดชิด และเจาะช่องเป็นรูกลมที่ตาของหน้ากากให้ตรงกับนัยน์ตา โดยใช้วัสดุที่จัดหาวัสดุได้ง่าย ราคาไม่สูง การจัดทำหน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง เหมาะสำหรับเด็กทุกเพศทุกวัย เหมาะแก่การสร้างกิจกรรมระหว่างการจัดการเรียนการสอน เพราะนักเรียนสามารถลงมือปฏิบัติได้เอง ต่อยอดถึงการประกอบอาชีพในอนาคต

การจัดการความรู้ด้านการวิจัย (แบบแบบ KM ๑)

ตามแบบ KM ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ดังแนบ

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แบบแบบ KM ๒)

ตามแบบ KM ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ดังแนบ

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย, นาง, นางสาว) ทาริกา คัดชา
 (ภาษาอังกฤษ) (Mr., Mrs., Miss) Tarika Katcha
 เพศ หญิง วัน เดือน ปีเกิด ๙ ธันวาคม ๒๕๓๕ อายุ ๒๙ ปี
 โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ ๐๙๑-๕๖๖๒๖๙๒
 E-mail tarikakatcha@gmail.com
 ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ) ครูผู้ช่วย
 (ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ ๒๘ หมู่ ถนน อยู่ธยา-อ่างทอง ตำบล/แขวง บางแก้ว
 อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด อ่างทอง รหัสไปรษณีย์ ๑๔๐๐๐
 โทรศัพท์ ๐๓๕-๖๑๑๕๔๘ โทรสาร
 (ที่บ้านตามบัตรประชาชน) เลขที่ ๑๘/๑๑๑ หมู่ ๖ ถนน พระยาตรัง ตำบล/แขวง พลายแสน
 อำเภอ/เขต ท่าใหม่ จังหวัด จันทบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๒๑๒๐
 โทรศัพท์ โทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(..... น.ส. ทาริกา คัดชา)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

๒๖ / ๙ ค. / ๖๕



(..... รศ. สมภพ เขียวมน)

ผู้อำนวยการ/คณบดี

..... / /

KM๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยนาฏศิลป์ของ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและ การสร้างผลงานสร้างสรรค์ต่อ ยอตงนาฏศิลป์บนพื้นฐาน เอกลักษณ์ของท้องถิ่นและ ความเป็นไทยและเผยแพร่ ผลงานในระดับชาติและ นานาชาติ	นักศึกษา ศึกษานาฏศิลป์ ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ใน วิทยาลัยนาฏศิลป์ของ สามารถเข้าใจวิธีการทำ ปฏิบัติและนำมาใช้งานได้จริง	ร้อยละความสำเร็จของ จำนวนนักศึกษา ศึกษานาฏศิลป์ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ใน วิทยาลัยนาฏศิลป์ของ สามารถเข้าใจวิธีการทำ ปฏิบัติและนำมาใช้งานได้ จริง	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน นักศึกษา ศึกษานาฏศิลป์ ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ใน วิทยาลัยนาฏศิลป์ของ สามารถเข้าใจวิธีการทำ ปฏิบัติและนำมาใช้งานได้ จริง	“หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง” - Youtube สานิตการทำหน้ากากจำลองการ สวมหัวโขนเสมือนจริง - จัดทำ Brochure Online การสานิตการทำ หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสื่อสาร ศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์ คุณค่าทางสังคม และมูลค่า ทางเศรษฐกิจให้ท้องถิ่นและ ประเทศชาติ				

KM๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) การจัดการความรู้ด้านนักศึกษา หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง

ชื่อหน่วยงาน	: วิทยาลัยนาฏศิลป์อย่างทอง สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ประเด็นยุทธศาสตร์	: การศึกษาและสร้างสรรค์ผลงาน หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)	
ตัวชี้วัด (KPI)	: ร้อยละของจำนวนนักศึกษา สาขานาฏศิลป์ศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยนาฏศิลป์อย่างทอง สามารถเข้าใจวิธีการทำ ปฏิบัติและนำมาใช้งานได้จริง

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐								
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Identification) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเรียนรู้(KM Team) ๑.๒ ประชุมคณะทำงานวางแผน (Knowledge Mapping) ๑.๓ สรุปประเด็น เรื่อง (หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง)	ม.ค. ๖๕	จำนวนคณะทำงานที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด	๔ คน	นักศึกษา สาขานาฏศิลป์ศึกษา วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง	นางสาวทริกา คัดชา นางสาวพิชญ์นภา ทองดอนเถื่อน นางสาวกิตติยาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวธิตมา แสนโสม		

๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) ความรู้ที่ชัดเจน(Explicit Knowledge) ๒.๑ คณะทำงานร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิด ๒.๒ สืบค้นสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เช่น อินเทอร์เน็ตและสัมภาษณ์ ๒.๓ การลงมือปฏิบัติ	ก.พ. - มิ.ย. ๖๕	จำนวนครั้งในการประชุม แลกเปลี่ยนความคิด	๕ ครั้ง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวทริภา คัดชา นางสาวทิพย์นา ทอดอนเดือน นางสาวกิตติญาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวอติมา แสนโสม	
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) ๓.๑ คณะกรรมการ (KM Team) นำความรู้ที่ได้จากการสนทนาและปฏิบัติในขั้นตอนการทำงาน ๓.๒ ประชุมวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความคิด และปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์	มิ.ย. ๖๕	จำนวนครั้งที่น่าสนใจ ความรู้มาจัดให้เป็นระบบ	๔ ครั้ง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวทริภา คัดชา นางสาวทิพย์นา ทอดอนเดือน นางสาวกิตติญาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวอติมา แสนโสม	

๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and refinement) ๔.๑ นำความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์สังเคราะห์ ความคิด ระหว่างคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญ ๔.๒ รวบรวมองค์ความรู้ในรูปแบบเอกสาร ตรวจสอบภาษา ความถูกต้องของภาษา	ม.ย. ๖๕	จำนวนครั้งในการประชุมและจำนวนเอกสาร	มีเอกสารและฐานข้อมูลองค์กร	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวทริภา คัดชา นางสาวทิพย์นา ทอดอนเถื่อน นางสาวกิตติญาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวธิดิมา แสนโสม	
๕	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) ๕.๑ นำองค์ความรู้เผยแพร่ในรูปแบบ - Youtube สานิตการทำหน้ากากจำลอง - การสวมหัวโขนเสมือนจริง - จัดทำ Brochure Online การสานิตการทำ หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง	ก.ค. ๖๕	จำนวนช่องทางการเข้าถึงความรู้	มากกว่า ๑ ทาง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวทริภา คัดชา นางสาวทิพย์นา ทอดอนเถื่อน นางสาวกิตติญาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวธิดิมา แสนโสม	

๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing - และเปลี่ยนความรู้ทาง Facebook และเอกสาร - Brochure Online การสาธิตการทำหน้ากาจอการใช้งานสวทวโซมเนียมจริง	ก.ค.๖๕	จำนวนครั้งในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มากกว่า ๑ ครั้ง	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวทริภา คัดชา นางสาวทิพย์ภา ทองดอนเถื่อน นางสาวกิตติญาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวธิดิมา แสนโสม	
๗	การเรียนรู้ (Learning) คณะกรรมการ (KM Team) คอยติดตามประเมินผลการวิจัยที่ได้ไปประชุมในการพัฒนาด้านนวัตกรรม	ส.ค. ๖๕	ร้อยละจำนวนนักศึกษาของวิทยาลัยที่นำการวิจัยไปปฏิบัติ ทำให้เกิดขึ้นงานและสร้างรายได้ให้กับนักศึกษา	๑๐ คน	คณะทำงาน (KM Team)	นางสาวทริภา คัดชา นางสาวทิพย์ภา ทองดอนเถื่อน นางสาวกิตติญาภรณ์ ม่วงงาม นางสาวธิดิมา แสนโสม	
ผู้ทบทวน : (นางสาวทริภา คัดชา) ๒๕/๑๑/๖๕		ผู้อนุมัติ : (รศ.สมภพ เขียวมณี) .../.../...					

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

เป้าหมาย KM (Desired State) : กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เรื่อง หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ๑. การทำ YouTube การสาธิตการทำ หน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง
๒. คู่มือ เรื่อง การทำหน้ากากจำลองการสวมหัวโขนเสมือนจริง

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ประชุม คณะทำงานวางแผน (Knowledge Mapping) ๑.๒ สรุปประเด็นเรื่อง หน้ากากจำลองการ สวมหัวโขนเสมือนจริง ๑.๓ เสนอขออนุมัติ	จัดประชุม ความสำเริง	ม.ค. ๖๕	หน้ากาก จำลองการ สวมหัวโขน เสมือนจริง ได้รับการ อนุมัติ	หน้ากาก จำลองการ สวมหัวโขน เสมือนจริง ได้รับการ อนุมัติให้ ดำเนิน การจัดทำ ความรู้	-	-	คณะทำงาน (KM Team)	
๒.	การสร้างและแสวงหา ความรู้ ๒.๑ ภายในการเรียนรู้ จากการศึกษาหา ข้อมูลจากบุคลากร ของวิทยาลัยที่มี ความรู้ทางด้านการทำ หน้ากาก ๒.๒ ภายนอก ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม จากเอกสาร	การเสวนา อภิปรายปราย เพื่อแสวงหา ความรู้ รวบรวมองค์ ความรู้จาก เอกสารและ อินเทอร์เน็ต	ก.พ. - มี.ย. ๖๕	จำนวนครั้ง ในการ ประชุม และ จำนวน ข้อมูล ที่ได้รับ	นักศึกษา สาขานาฏ ศิลป์ศึกษา วิทยาลัย นาฏศิลป์ อ่างทอง สามารถ เข้าใจ วิธีการทำ ปฏิบัติและ นำมาใช้	-	-	คณะทำงาน (KM Team)	

	อินเทอร์เน็ต สัมภาษณ์ และศึกษา งาน ฯลฯ					งานจริงได้ ร้อยละ ๘๐			
๓.	การจัดความรู้ให้เป็น ระบบ ๓.๑ วิเคราะห์และ จัดระบบข้อมูล	รวบรวม ขั้นตอนอย่าง เหมาะสม	มี.ย. ๖๕	จำนวนครั้ง ในการ ประชุม	จัดขึ้นตอน รวบรวม ข้อมูล	มากกว่า ๑ ครั้ง	-	คณะทำงาน (KM Team)	
๔.	การประมวลและ ถักนกรองความรู้ ๔.๑ ทดลองการ ดำเนินงาน	สังเคราะห์ ประเด็นสำคัญ จาก ประสบการณ์ เพื่อให้ทุก ขั้นตอนมี ประสิทธิภาพ สูงสุด	มี.ย. ๖๕	มีขั้นตอน ทางเลือก เพิ่มขึ้น	มากกว่า ๑ ครั้ง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)	
๕.	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ การนำเสนอองค์ ความรู้	นำองค์ความรู้ เผยแพร่ใน รูปแบบ Facebook YouTube Brochure Online	ก.ค. ๖๕	ช่อง ทางการ เข้าถึงองค์ ความรู้	มีช่องทาง การเข้าถึง องค์ความรู้ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)	
๖.	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้	นำเสนอใน รูปแบบเสวนา Facebook YouTube	ก.ค. ๖๕	จำนวนครั้ง ในการ แบ่งปัน แลกเปลี่ยน	มากกว่า ๑ ครั้ง	-	-	คณะทำงาน (KM Team)	

		Brochure Online		เปลี่ยน ความรู้						
--	--	--------------------	--	--------------------	--	--	--	--	--	--

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :  (CKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)
(รศ.สมภพ เขียวมณี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง

แบบเสนอโครงการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ เทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ใน

การสร้างนวัตกรรม

ชื่อหัวหน้าโครงการ/ผู้ขอรับทุนนางสาวกัญญา วิเชียรรัตน์.....

งบประมาณทั้งโครงการ๒๐,๐๐๐.....

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่มี.ค. ๖๕..... ถึงก.ย. ๖๕.....

การจัดการองค์ความรู้ด้าน.....การเรียนการสอน.....

ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดการความรู้ (โดยสังเขป)

ในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นการลงมือปฏิบัติ ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ ตามแนวคิดการสร้างสรรคทางปัญญา (Constructivism) ที่เน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าเนื้อหาวิชา เพื่อช่วยให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือสร้างความรู้ให้เกิดขึ้นในตนเอง ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อ หรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีครูผู้สอนเป็นผู้แนะนำกระตุ้นหรืออำนวยความสะดวก (สภาพ พุทธิพิบูล, ๒๕๕๘) ซึ่งการสอนแบบ Active learning มีหลายรูปแบบ ซึ่งรูปแบบหนึ่งที่น่าสนใจและสามารถพัฒนาสมรรถนะให้ นักเรียนคิดแก้ปัญหาไปสู่การสร้างนวัตกรรมได้ คือ การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน Project Based Learning เป็นวิธีการหนึ่งที่สามารถส่งเสริมพัฒนาความคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ได้ และมีการนำมาใช้ มากในการสอนทุกระดับชั้น โดยเฉพาะระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ต้องการให้ผู้เรียนได้พัฒนานวัตกรรม และความคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ได้อย่างเหมาะสม เนื่องจากการการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานเป็น วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Child Center) ผู้เรียนสามารถเลือกศึกษาตามความสนใจ ของตนเอง โดยอาศัยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ด้วยวิธีการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหา ใน ลักษณะของการศึกษา สํารวจ ค้นคว้า ทดลอง ประดิษฐ์คิดค้น และสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มี กระบวนการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ครูผู้สอนเป็นเพียงผู้อำนวยความสะดวก ให้แนะนำ คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด โดยอาจใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ในการศึกษา เพื่อให้การศึกษา ค้นคว้า นั้นบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ และสามารถนำไปใช้สอนได้ทุกกลุ่มประสบการณ์/กลุ่มวิชา และทุกระดับชั้น

ปัจจุบันไม่ได้มีจัดการเรียนการสอนเฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น แต่มีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการ จัดการเรียนการสอนมากขึ้น โดยเฉพาะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือที่สนับสนุนให้ผู้เรียนได้ ทำการศึกษา ค้นคว้า หาข้อมูลตามสิ่งที่สนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำข้อมูล นั้นมาวิเคราะห์และแปลงออกมาเป็นองค์ความรู้ ทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ และสร้างความรู้ ที่เกิดจาก การสืบค้นนำไปสู่การศึกษาตลอดชีวิต นอกจากนี้การที่นวัตกรรมใหม่ๆ ของเทคโนโลยีออนไลน์เกิดขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพต่อการเรียนรู้ร่วมกันออนไลน์ ได้แก่ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ปัจจุบันเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น โปรแกรมซูม เฟซบุ๊ก หรือ ไลน์ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับของ คนทุกเพศทุกวัย ซึ่งส่วนใหญ่แล้วจะพบในกลุ่มของนักเรียน นักศึกษา และคนวัยทำงาน ซึ่งการใช้เครือข่าย

สังคมออนไลน์ในด้านการจัดการเรียนการสอนนั้นสามารถใช้ในส่วนของการเรียนรู้ เทคโนโลยี การค้นคว้า หาความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การติดต่อสื่อสาร การแบ่งปันข้อมูล รูปภาพ วิดีโอ หรืออื่นๆ ผู้เรียนสามารถพูดคุย แสดงความคิดเห็น สอบถามผู้สอนได้และผู้สอนสามารถให้คำแนะนำและคำปรึกษาผ่านทางระบบออนไลน์ได้ เพราะผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ทุกเวลาตลอด 24 ชั่วโมง

วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Learning ในรายวิชา โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด 19 (COVID-19) ส่งผลให้นักเรียนและครูไม่มีปฏิสัมพันธ์กัน และทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงได้นำเทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม และสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในยุคไทยแลนด์ 4.0

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (แนบแบบ KM ๑)

.....

แผนการจัดการความรู้ KM Action Plan (แนบแบบ KM ๒)

.....

ที่อยู่และสถานที่ติดต่อ (หัวหน้าโครงการจัดการความรู้)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย, นาง, นางสาว)นางสาวอภิญา วิเชียรรัตน์.....
 (ภาษาอังกฤษ) (Mr., Mrs., Miss)Miss Apinya Wichianrut.....
 เพศหญิง..... วัน เดือน ปีเกิด๓...สิงหาคม...๒๕๒๘.....อายุ๓๖.....ปี
 โทรศัพท์ ..๐๙๐-๙๗๓๙๙๖๙.. โทรสาร ..๐๓๕-๕๓๕๒๔๘... โทรศัพท์มือถือ ...๐๙๐-๙๗๓๙๙๖๙.....
 E-mailapinya47311501@gmail.com.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน (ตามที่ระบุในบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานราชการ)ครู(ครูชำนาญการ).....
 (ที่อยู่ทำงาน) เลขที่ ...๑๑๙... หมู่ ...๑..... ถนน-..... ตำบล/แขวงสนามชัย.....
 อำเภอ/เขตเมือง..... จังหวัดสุพรรณบุรี..... รหัสไปรษณีย์๗๒๐๐๐.....
 โทรศัพท์ ...๐๙๐-๙๗๓๙๙๖๙... โทรสาร
 (ที่บ้านตามบัตรประชาชน) เลขที่ ...๕๗... หมู่ ...๑๓..... ถนน ตำบล/แขวงสุขฤทัย.....
 อำเภอ/เขตเมือง..... จังหวัดอุทัยธานี..... รหัสไปรษณีย์๖๑๑๗๐.....
 โทรศัพท์ ...๐๙๐-๙๗๓๙๙๖๙... โทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



(..นางสาวอภิญญา วิเชียรรัตน์...)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

....๓๑.../....มกราคม..../..๒๕๖๕....


(.....)

ผู้อำนวยการ/คนบดี

...../...../.....

KM ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์				
ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับระดับชาติ	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละของนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ผ่านเกณฑ์ที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กำหนด	ร้อยละ ๘๐	เทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)									
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี เป้าหมาย KM (Desired State) : ร้อยละ 80 ของครูที่นำเทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning ไปใช้ในการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : การสร้างนวัตกรรม : ชิ้นงาน/นวัตกรรมที่นักเรียนสร้างขึ้นจำนวน 12 ชิ้น									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	1. ผู้บริหารให้การสนับสนุนในการดำเนินงาน 2. ส่งเสริมให้ความรู้พื้นฐานในการจัดทำ KM เรื่อง เทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม	กุมภาพันธ์ 2565	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป้าหมาย KM ขององค์กร	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป้าหมาย KM ขององค์กร ร้อยละ 100 ขององค์กร	- คอมพิวเตอร์ - สมาร์ทโฟน - กระดาษ - พรินเตอร์ - เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ - เครื่องขยายเสียง	2,000 บาท	KM Team ฝ่ายจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี	วางแผนดำเนินการ
2	การสื่อสาร	1. ประชุมชี้แจงบุคลากรทั้ง Onsite และ Online 2. ชี้แจงผ่าน Line กลุ่ม	กุมภาพันธ์ 2565	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป้าหมาย KM ขององค์กร	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป้าหมาย KM ขององค์กร ร้อยละ 100 ขององค์กร	- คอมพิวเตอร์ - สมาร์ทโฟน - กระดาษ - พรินเตอร์ - เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ - เครื่องขยายเสียง	2,000 บาท	KM Team ฝ่ายจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี	วางแผนดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	กระบวนการและเครื่องมือ	1. การสร้าง Line กลุ่ม 2. การสนทนากลุ่ม 3. การสัมภาษณ์	กุมภาพันธ์ 2565 ถึง เมษายน 2565	KM TEAM ด้านการจัดการเรียนการสอน	จำนวนร้อยละ 80 ของ KM TEAM การจัดการเรียนการสอน	- สมาร์ทโฟน - เครื่องบันทึกเสียง - กล้องถ่ายรูป - กล้องถ่ายวิดีโอ - คอมพิวเตอร์ - พรินเตอร์	5,000 บาท	KM Team ฝ่ายการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี	
4	การเรียนรู้	1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทางการศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี 2. นำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	สิงหาคม 2565	ข้าราชการครูทราบเป้าหมาย KM ขององค์กร	จำนวนครูที่นำเทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมไปใช้ในการสอนร้อยละ 80	- คอมพิวเตอร์ - สมาร์ทโฟน - กระดาษ - พรินเตอร์ - เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ - เครื่องขยายเสียง	4,000 บาท	KM Team ฝ่ายการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี	
5	การวัดผล	1. ติดตามและประเมินผล การนำองค์ความรู้ไปใช้	สิงหาคม 2565	ข้าราชการครูสามารถนำเทคนิคการสอนออนไลน์ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนาความคิด	ร้อยละ 80	- แบบสังเกต - แบบประเมินชิ้นงาน/นวัตกรรม - แบบติดตาม	1,000 บาท	KM Team ฝ่ายการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การยกย่อง ชมเชยและการ ให้รางวัล	1. กล่าวชื่นชม 2. มอบเกียรติบัตร 3. มอบรางวัล	กันยายน 2565	สร้างสรรคิในการ สร้างนวัตกรรม ข้าราชการครูนำ เทคนิคการสอน ออนไลน์ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนา ความคิด สร้างสรรคิในการ สร้างนวัตกรรมไป ใช้ในการสอน	ร้อยละ 80 ของ ข้าราชการครู นำเทคนิคการ สอนออนไลน์ ด้วย Project Based Learning เพื่อพัฒนา ความคิด สร้างสรรคิใน การสร้าง นวัตกรรมไป ใช้ในการสอน	- คอมพิวเตอร์ - กระดาษ - ฟลิ้นเตอร์ - ของรางวัล	3,000 บาท	KM Team ฝ่ายการจัดการ เรียนการสอนของ วิทยาลัยนาฏศิลป์ สุพรรณบุรี	

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :  (CKO/ผู้บริหารระดับสูงสุด)

ผู้ทบทวน/อนุมัติ : (CKO/ผู้บริหารระดับสูงสุด)